



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1859

3 Σεπτεμβρίου 2009

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41504/ΕΥΘΥ 1904

Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (ΧΜ) του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) περιόδου 2004-2009.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005).

2. Το π.δ. 178/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 165/Α'/14.7.2000).

3. Το π.δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 57/Α'/21.3.2002).

4. Την υπ' αριθμ. 1666/ΔΙΟΕ 89/13.1.2009 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 40/Τ.Β'/19.1.2009).

5. Την υπ' αριθμ. 31405/ΔΔ&ΠΚΠ/2317 κοινή υπουργική απόφαση «Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Διαχείρισης και Παρακολούθησης Ταμείου Συνοχής"» (ΦΕΚ Β' 1270/2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Το ν. 2860/2000 περί «Διαχείρισης, παρακολούθησης και ελέγχου του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 251/2000).

7. Το ν. 3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α'/3.12.2007) και ειδικότερα τα άρθρα 4 παρ. 4, στ.(α), 19 παρ.6, 29 και 33.

8. Το π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Τ.Α'/14.1.2002) «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας - Στήριξης και διαχείρισης των αντίστοιχων πόρων».

9. Την υπ' αριθμ. 60630/ΕΥΣ 5671/16.9.2003 εγκύκλιο εξειδίκευσης της εφαρμογής του π.δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας - Στήριξης και διαχείρισης των αντίστοιχων πόρων».

10. Την υπ' αριθμ. 1466/ΕΥΣ 105/17.1.2002 απόφαση του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας «Περί καθορισμού των στοιχείων που περιλαμβάνονται στο ετήσιο πρόγραμμα ενεργειών τεχνικής βοήθειας».

11. Το συνεχιζόμενο έργο Τεχνική Βοήθεια ΕΥΔ&ΠΤΣ 2003ΣΕ01930074 της ΣΑΕ 019/3 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

12. Τη Συμφωνία της 14ης Οκτωβρίου 2003 για τη συμμετοχή της Δημοκρατίας της Τσεχίας, της Δημοκρατίας της Εσθονίας, της Δημοκρατίας της Κύπρου, της Δημοκρατίας της Λετονίας, της Δημοκρατίας της Λιθουανίας, της Δημοκρατίας της Ουγγαρίας, της Δημοκρατίας της Μάλτα, της Δημοκρατίας της Πολωνίας, της Δημοκρατίας της Σλοβενίας και της Δημοκρατίας της Σλοβακίας στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο, η οποία είναι εφαρμοστέα από την 1η Μαΐου 2004.

13. Το Πρωτόκολλο 38α της Συμφωνίας Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, το οποίο δημιουργεί Χρηματοδοτικό Μηχανισμό μέσω του οποίου οι χώρες ΕΖΕΣ θα συνεισφέρουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

14. Την από 3.6.2004 απόφαση Νο 4/2004/SC της Διακρατικής Επιτροπής των χωρών ΕΖΕΣ, με την οποία συγκροτείται η Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού για τη διαχείριση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2004-2009.

15. Το από 7.7.2005 Μνημόνιο Κατανοήσεως (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2004-2009 μεταξύ της Δημοκρατίας της Ισλανδίας, του Πριγκιπάτου του Λιχτενστάιν, του Βασιλείου της Νορβηγίας και της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως τροποποιήθηκε από 11.11.2007 και εκάστοτε ισχύει.

16. Τους από 16.6.2004 «Κανόνες και Διαδικασίες» ("Rules and Procedures") για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2004-2009, που υιοθετήθηκαν από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

17. Τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

18. Το ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α'/27.11.1995) και ειδικότερα το άρθρο 104 αυτού.

19. Την από 1.7.2008 «Επιστολή Πρόθεσης Συγχρηματοδότησης» ("Grant Offer Letter") του Γραφείου ΧΜ προς τις Ελληνικές Αρχές ως προς την υπ' αριθμ. 29522/ΕΥΔ&ΠΤΣ 606/27.6.2008 υποβληθείσα αναθεωρημένη Αίτηση Τεχνικής Βοήθειας που αφορά στο έργο με κωδικό ΧΜ

ΕΟΧ: EL0011 και τίτλο: «Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα» ("Technical Assistance Fund for the implementation of the European Economic Area Financial Mechanism 2004-2009 in Greece").

20. Την υπ' αριθμ. 36003/ΕΥΔ&ΠΤΣ 2362/31.7.2008 επιστολή προς το Γραφείο ΧΜ για την αποδοχή των όρων χρηματοδότησης όπως αναφέρονται στην από 1.7.2008 «Επιστολή Πρόθεσης Συγχρηματοδότησης», καθώς και την υποβολή σχετικού «Σχεδίου Υλοποίησης Έργου» ("Project Implementation Plan").

21. Την από 10.9.2008 επιστολή του Γραφείου ΧΜ περί της διαδικασίας υπογραφής της Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης ("Signing of Grant Agreements").

22. Την από 23.10.2008 υπογραφείσα Σύμβαση Χορήγησης Χρηματοδότησης ("Grant Agreement") μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 για τη συγχρηματοδότηση του Ανεξάρτητου Έργου: «Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα» ("Technical Assistance Fund for the implementation of the EEA Financial Mechanism 2004-2009 in Greece").

23. Την υπ' αριθμ. 15102/ΕΥΔ&ΠΤΣ 1006/18.3.2009 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία επιχορηγήθηκε το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών και ειδικότερα η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Ταμείου Συνοχής (ΕΥΔ&ΠΤΣ) - Εθνικό Σημείο Επαφής (ΕΣΕ), ως Φορέας Υλοποίησης με το ποσό των εξακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων εξήντα Ευρώ (644.760 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., κατ' ανώτατο επιτρεπτό όριο, για το ανεξάρτητο Έργο «Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ε.Ο.Χ. περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα».

24. Την από 5.5.2009 επιστολή του Γραφείου ΧΜ σχετικά με την αποδοχή από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ του αιτήματος των ελληνικών αρχών για την τροποποίηση της Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης του έργου: «Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα».

25. Το ν.δ. 356/1974 «Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 90/Α'/5.4.1974) όπως ισχύει σήμερα, καθώς και τις διατάξεις του π.δ. 16/1989 «Κανονισμός Λειτουργίας των ΔΟΥ» (ΦΕΚ 6/Α'/5.1.1989).

26. Τις επιστολές πρόθεσης συγχρηματοδότησης (Grant Offer Letters) ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

27. Την από 15.1.2009 επιστολή πρόθεσης συγχρηματοδότησης της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ (Grant Offer Letter) της δράσης «Πρόγραμμα Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών».

28. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκλείεται δαπάνη, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 1 Ορισμοί

Για την εφαρμογή της παρούσας απόφασης νοούνται ως:

1. «Ευρωπαϊκή Ζώνη Ελευθέρων Συναλλαγών (ΕΖΕΣ)»: διακρατικός οργανισμός, ο οποίος ιδρύθηκε το 1960 με

βάση τις αρχές του ελεύθερου εμπορίου, ως μέσο για την επίτευξη της ανάπτυξης και της ευημερίας μεταξύ των τεσσάρων πλέον Κρατών - Μελών (Κ-Μ): Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Ελβετία και την προώθηση στενότερης οικονομικής συνεργασίας μεταξύ των δυτικοευρωπαϊκών χωρών.

2. «Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος (ΕΟΧ)»: Η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και η Νορβηγία (τρία από τα τέσσερα κράτη - μέλη της ΕΖΕΣ) υπογράφουν Σύμφωνα Συνεργασίας με την Ε.Ε. δημιουργώντας τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο το 1992. Οι χώρες αυτές ονομάζονται στο εξής και «δότες» χώρες. Το Σύμφωνα ΕΟΧ τέθηκε σε ισχύ το 1994. Με το Σύμφωνα αυτό, τα κράτη - μέλη ΕΖΕΣ και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή διακήρυξαν την επιδίωξή τους για την προώθηση της αρμονικής ανάπτυξης του ΕΟΧ καθώς και την πίστη τους για την ανάγκη συμβολής τους στη μείωση των ανισοτήτων, τόσο των οικονομικών όσο και των κοινωνικών, μεταξύ των Κρατών-Μελών ΕΟΧ.

3. «Κράτη - Μέλη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ)»: Τα κράτη - μέλη (Κ-Μ) ΕΟΧ είναι τα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και τα τρία κράτη - μέλη ΕΖΕΣ (Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία). Ειδικότερα, τον Μάιο του 2004, ο Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος (ΕΟΧ) διευρύνθηκε από 18 σε 28 Κ-Μ ενώ τον Αύγουστο του 2007 ο αριθμός των Κ-Μ ΕΟΧ αυξήθηκε σε 30 με την ένταξη της Βουλγαρίας και της Ρουμανίας.

4. «Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ περιόδου 2004-2009»: Τα τρία κράτη - μέλη του ΕΟΧ και μη μέλη της Ε.Ε. - η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και η Νορβηγία - δημιούργησαν τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ (European Economic Area - EEA Financial Mechanism) περιόδου 2004-2009 προκειμένου να ενισχύσουν την κοινωνική και οικονομική συνοχή μεταξύ των Κ-Μ του ΕΟΧ την περίοδο αυτή.

5. «Επιτροπή του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009»: Με την υπ' αριθμ. 4/2004/SC/3.6.2004 απόφαση της Διακρατικής Επιτροπής των τριών κρατών - μελών ΕΖΕΣ συστήνεται η Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ (Επιτροπή Χ.Μ. ΕΟΧ) περιόδου 2004-2009, η οποία είναι αρμόδια για την υλοποίηση του Χ.Μ. της παραπάνω περιόδου στα δικαιούχα Κ-Μ του ΕΟΧ.

6. «Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού»: Η Επιτροπή Χ.Μ. ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 επικουρείται από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (Γραφείο Χ.Μ.) (Financial Mechanism Office) το οποίο αποτελεί θυγατρικό οργανισμό της Γραμματείας ΕΖΕΣ στις Βρυξέλλες και είναι αρμόδιο μεταξύ άλλων για τη διαχείριση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009.

7. «Δικαιούχο κράτος»: Το κράτος - μέλος ΕΟΧ-Ε.Ε., το οποίο σύμφωνα με το άρθρο 5 του Πρωτοκόλλου 38α αποδέχεται συγκεκριμένο ποσό από το σύνολο του προϋπολογισμού του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ για την περίοδο 2004-2009.

Άρθρο 2

Εμπλεκόμενοι φορείς του δικαιούχου κράτους και αρμοδιότητες

Για τη διαχείριση του διαθέσιμου συνόλου των μορφών χρηματοδοτικής συνδρομής από το Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα, ορίζονται στη συνέχεια οι ακόλουθες αρχές και υπηρεσίες καθώς και οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες που αναλαμβάνουν:

1. «Εθνικό Σημείο Επαφής (National Focal Point)»: Ως Εθνικό Σημείο Επαφής (ΕΣΕ) ορίζεται η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Ταμείου Συνοχής (ΕΥΔ & ΠΤΣ), η οποία υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων της Γενικής Γραμματείας Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών. Το Εθνικό Σημείο Επαφής έχει τη συνολική ευθύνη της διαχείρισης και παρακολούθησης όλων των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην ελληνική επικράτεια, όπως περιγράφονται στο υπογεγραμμένο Μνημόνιο Κατανοήσεως (Memorandum of Understanding) μεταξύ των δότριων χωρών και του ελληνικού δημοσίου και λειτουργεί ως σημείο επαφής στην Ελλάδα σύμφωνα με τους «Κανόνες και Διαδικασίες» (Rules and Procedures) της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009, οι οποίοι έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Στα καθήκοντα του ΕΣΕ συμπεριλαμβάνονται η συνολική ευθύνη για την ορθή διαχείριση των πόρων καθώς και ο οικονομικός και δημοσιονομικός έλεγχος. Οι αρμοδιότητες του ΕΣΕ περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Τη διαπραγμάτευση των εξειδικεύσεων των τομέων προτεραιότητας μεταξύ του δικαιούχου κράτους και της Επιτροπής του ΧΜ.

- Την οργάνωση ανοικτών προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις μορφές χρηματοδοτικής ενίσχυσης, όπου απαιτείται, για την υποβολή προτάσεων εντός των τομέων προτεραιότητας.

- Την αναγνώριση, αξιολόγηση και ιεράρχηση των προτάσεων.

- Τη διαβίβαση στο Γραφείο ΧΜ των προεγκριθεισών και επιλαχουσών προτάσεων.

- Τη διασφάλιση της σύνταξης και την υποβολή στο Γραφείο ΧΜ των προβλεπόμενων τυποποιημένων Σχεδίων Υλοποίησης Έργου (Project Implementation Plan) των εγκεκριμένων συγχρηματοδοτούμενων έργων.

- Τη διασφάλιση της ορθής υλοποίησης και παρακολούθησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων σύμφωνα με το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα.

- Τη διασφάλιση της σύνταξης και την υποβολή στην Αρχή Πληρωμής των προβλεπόμενων ανά τακτά χρονικά διαστήματα τυποποιημένων ενδιάμεσων εκθέσεων έργου (Project Interim Reports) των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

- Τη διασφάλιση της σύνταξης και την υποβολή στο Γραφείο ΧΜ των προβλεπόμενων τυποποιημένων ετήσιων εκθέσεων υλοποίησης έργου (Annual Progress Report) των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

- Τη διασφάλιση της σύνταξης και την υποβολή στην Αρχή Πληρωμής των τυποποιημένων εκθέσεων ολοκλήρωσης (Project Completion Report) των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

- Τη μέριμνα για την υποβολή προς το Γραφείο ΧΜ εκθέσεων και αναφορών για τους διενεργούμενους δημοσιονομικούς και οικονομικούς ελέγχους που συντάσσονται από την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).

- Τη διασφάλιση της παροχής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών στην Αρχή Πληρωμής προκειμένου αυτή να υποβάλει στο Γραφείο ΧΜ τα σχετικά αιτήματα εκταμίευσης.

- Την αξιολόγηση και υποβολή στο Γραφείο ΧΜ των πιθανών αιτημάτων τροποποίησης που αφορούν στα συγχρηματοδοτούμενα έργα.

- Την οργάνωση των ετήσιων συναντήσεων σε συνεργασία με την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

- Τη διασφάλιση της πληροφόρησης και δημοσιότητας για τους διατιθέμενους πόρους.

- Τη διασφάλιση ότι οι φορείς υλοποίησης και οι ενδιάμεσοι φορείς είναι πλήρως δεσμευμένοι και κατάλληλα εξοπλισμένοι ώστε να υλοποιήσουν επιτυχώς τα έργα.

- Τη διασφάλιση για τη διατήρηση όλων των αρχείων των έργων που έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ για περίοδο τουλάχιστον 10 ετών από την ολοκλήρωσή τους.

- Την προεδρία της Επιτροπής Παρακολούθησης (Monitoring Committee).

- Την οργάνωση των ετήσιων συναντήσεων μεταξύ του Γραφείου ΧΜ, των δότριων χωρών και του δικαιούχου κράτους.

- Τη διασφάλιση πλήρους και επαρκούς διαδρομής ελέγχου για όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

Στο πλαίσιο των «Κανόνων και Διαδικασιών» της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009, το Εθνικό Σημείο Επαφής διασφαλίζει ότι οι διενεργούμενοι οικονομικοί και δημοσιονομικοί έλεγχοι στα υλοποιούμενα έργα και προγράμματα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το εφαρμόσιμο εθνικό και κοινοτικό δίκαιο. Για το σκοπό αυτό, το ΕΣΕ διασφαλίζει την αποτελεσματική και ορθή διαχείριση των διαθέσιμων πόρων, την ύπαρξη πλήρους και επαρκούς διαδρομής ελέγχου σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς και τη διενέργεια αποτελεσματικών οικονομικών και δημοσιονομικών ελέγχων στα εγκεκριμένα έργα.

2. «Φορείς ελέγχου»: Ως φορείς ελέγχου, οι οποίοι ορίζονται από το κράτος μέλος για την υποστήριξη του έργου του Εθνικού Σημείου Επαφής (ΕΥΔ&ΠΤΣ), ορίζονται οι ακόλουθοι:

(i) «Αρχή Πληρωμής (Single Paying Authority)»: Ως Αρχή Πληρωμής ορίζεται η Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πληρωμής», η οποία αποτελεί ανεξάρτητη υπηρεσία του ΥΠΟΙΟ και ασκεί αντίστοιχες αρμοδιότητες με αυτές που ασκεί ως αρχή πιστοποίησης για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2007-2013. Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 ασκεί τα ακόλουθα καθήκοντα:

- Τη διαχείριση του λογαριασμού στην Τράπεζα της Ελλάδος, ο οποίος τηρείται για τις απολήψεις από το ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009,

- την πιστοποίηση προς το Γραφείο ΧΜ ότι οι δηλώσεις δαπανών είναι προϊόν αξιόπιστων λογιστικών συστημάτων και στηρίζονται σε επαληθεύσιμα δικαιολογητικά,

- την κατάρτιση και υποβολή των αιτημάτων εκταμίευσης για τα συγχρηματοδοτούμενα έργα προς το Γραφείο ΧΜ πλην των προκαταβολών αυτών,

- την ενημέρωση του ΕΣΕ για την εξέλιξη των χρηματοροών,

- την επικύρωση και υποβολή της ενδιάμεσης έκθεσης έργου με τη μορφή του τυποποιημένου εντύπου «Project Interim Report» προς το Γραφείο ΧΜ, η οποία συντάσσεται από τους φορείς υλοποίησης και τους ενδιάμεσους φορείς σε τακτά χρονικά διαστήματα σύμφωνα με το Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (Project Implementation Plan) κάθε συγχρηματοδοτούμενου έργου ή προγράμματος.

Σημειώνεται ότι η Αρχή Πληρωμής επικυρώνει (βάσει των Disbursement Guidelines) το τμήμα της ενδιάμεσης έκθεσης έργου, που αφορά το αίτημα εκταμίευσης (payment claim and cash co-financing section) ενώ το τμήμα που αφορά στην πρόοδο του έργου (project progress section) επικυρώνεται από το ΕΣΕ,

- την επικύρωση και υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του συγχρηματοδοτούμενου έργου ή προγράμματος, η οποία συντάσσεται από τους φορείς υλοποίησης και τους ενδιάμεσους φορείς με τη μορφή του τυποποιημένου εντύπου «Έκθεση Ολοκλήρωσης Έργου (Project Completion Report)» προς το Γραφείο ΧΜ. Σημειώνεται ότι η Αρχή Πληρωμής επικυρώνει (βάσει του εντύπου «Reporting and Monitoring») το τμήμα της έκθεσης ολοκλήρωσης έργου, που αφορά το τμήμα των χρηματοροών (cash co-financing section),

- τη μέριμνα της μεταφοράς των πόρων στους λογαριασμούς των φορέων υλοποίησης εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών μετά την ενημέρωση από το Γενικό Λογιστήριο για την πίστωση του Λογαριασμού «Απολήψεις από Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ 2004-2009» στην Τράπεζα της Ελλάδος και τη διαβίβαση των σχετικών αναφορών προς το Εθνικό Σημείο Επαφής,

- την παρακολούθηση της καταβολής της Εθνικής Συμμετοχής στους φορείς υλοποίησης και τους ενδιάμεσους φορείς,

- την επιστροφή στο Γραφείο ΧΜ των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών,

- την επιστροφή στο Γραφείο ΧΜ των εσόδων που ενδέχεται να προκύψουν από τόκους,

- τον έλεγχο κανονικότητας των επιλέξιμων δαπανών που δηλώνονται από τους φορείς υλοποίησης και τους ενδιάμεσους φορείς, βασιζόμενο σε δείγμα των εγκεκριμένων διαδικασιών, διατηρώντας το δικαίωμα να διενεργεί επιθεωρήσεις στους φορείς προς επιβεβαίωση των δηλούμενων στοιχείων.

Η Αρχή Πληρωμής καταρτίζει τα αιτήματα εκταμίευσης με βάση τα στοιχεία που είναι καταχωρημένα στο ΟΠΣ.

(ii) «Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Financial Control Committee)»: Η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ), η οποία αποτελεί ανεξάρτητο φορέα ελέγχων του Δικαιούχου Κράτους, ασκεί για τα έργα και προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 ελέγχους που πραγματοποιούνται σε κατάλληλο δείγμα προκειμένου να επαληθευθεί η αποτελεσματική λειτουργία του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου και να επαληθευθούν οι δαπάνες που δηλώνονται στην Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, λαμβάνοντας υπ' όψη διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ελέγχου. Οι έλεγχοι της ΕΔΕΛ διαφοροποιούνται από τους ελέγχους του σώματος ορκωτών λογιστών της Ελληνικής Δημοκρατίας και περιλαμβάνουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα ακόλουθα:

- Λογιστικούς ελέγχους σε δείγμα των έργων/δράσεων που υλοποιούνται, συμπεριλαμβανομένων των επιτοπίων επιθεωρήσεων στο πεδίο καθώς και λογιστικούς και συστημικούς ελέγχους στους φορείς υλοποίησης ή τους ενδιάμεσους φορείς,

- συστηματικό έλεγχο του Εθνικού Σημείου Επαφής, πιστοποιώντας την αποτελεσματικότητα του εφαρμοζόμενου συστήματος διαχείρισης και επιβεβαιώνοντας την ορθή δημοσιονομική διαχείριση,

- εξασφάλιση αποτελεσματικής και άμεσης έρευνας σε όλες τις πιθανές και πραγματικές περιπτώσεις απάτης και της παρατυπίας και της υποβολής σχετικών εκθέσεων προς το Εθνικό Σημείο Επαφής.

3. «Πρόσθετες δομές διαχείρισης». Ως πρόσθετες δομές που υποστηρίζουν τη διαχείριση της υλοποίησης των έργων που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2004-2009, ορίζονται οι ακόλουθες:

(i) «Επιτροπή Στήριξης (Steering Committee)»: Η Επιτροπή Στήριξης (ΕΣ) αποτελεί συμβουλευτικό όργανο του Εθνικού Σημείου Επαφής για την αναγνώριση, αξιολόγηση και ιεράρχηση των προτάσεων, που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο ανοικτής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε εθνικό επίπεδο. Συστήνεται και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών. Σκοπός της ΕΣ, η οποία λειτουργεί κατά τρόπο ανοικτό και διαφανή, είναι η υποστήριξη του ΕΣΕ αναφορικά με τη θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2004-2009 καθώς και η παροχή γνωμοδοτήσεων και εισηγήσεων προς το Εθνικό Σημείο Επαφής σε σχέση με την ιεράρχηση των υποβληθεισών προτάσεων που είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Η ΕΣ συγκροτείται από εκπροσώπους του Εθνικού Σημείου Επαφής, του Υπουργείου Εξωτερικών, του Υπουργείου Εσωτερικών, του ΥΠΕΧΩΔΕ, του Υπουργείου Πολιτισμού, του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, του Υπουργείου Ανάπτυξης, του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, εκπροσώπους ΜΚΟ, εκπροσώπους των Κοινωνικών και Οικονομικών Εταίρων και των περιφερειακών και τοπικών αρχών. Σημειώνεται ότι οι γνωμοδοτήσεις της ΕΣ είναι μη δεσμευτικές για το ΕΣΕ. Προκειμένου η ΕΣ να προβεί στην αξιολόγηση των προτάσεων δύναται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών είτε να συσταθεί ομάδα εργασίας (Τεχνική Γραμματεία) είτε να χρησιμοποιηθούν υπηρεσίες ανεξάρτητων εμπειρογνομώνων ή άλλων οργανισμών, προκειμένου να της παρέχουν εξειδικευμένη επιστημονική και τεχνική συνδρομή. Με την ίδια ή άλλη απόφαση δύναται να ορισθούν στελέχη, που παρέχουν γραμματειακή υποστήριξη στην ΕΣ. Το έργο της Τεχνικής Γραμματείας ή των ανεξάρτητων εμπειρογνομώνων δύναται να επεκταθεί προκειμένου να καλύψει την υποστήριξη του ΕΣΕ σχετικά με τις διευκρινίσεις που ζητούνται κατά την αξιολόγηση των προτάσεων από το Γραφείο ΧΜ.

(ii) «Επιτροπή Αξιολόγησης Προτάσεων (Projects' Evaluation Committee) (ΕΑΠ)»: Η ΕΑΠ συστήνεται και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών εντός του ΕΣΕ. Έργο της ΕΑΠ είναι η εξέταση των εισηγήσεων της ΕΣ στο πλαίσιο της αξιολόγησης σε εθνικό επίπεδο και με βάση αυτήν η γνωμοδότηση και διαβίβαση πορίσματος στον Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ως προς τα επικρατέστερα συγκριτικά έργα προκειμένου αυτά να διαβιβασθούν στο Γραφείο ΧΜ για περαιτέρω αξιολόγηση και έκδοση σχετικής εγκριτικής απόφασης για συγχρηματοδότηση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

(iii) «Επιτροπή Παρακολούθησης (Monitoring Committee)»: Το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών συστήνει Επιτροπή Παρακολούθησης για την υλοποίηση του ΧΜ

ΕΟΧ 2004-2009 με σκοπό να διασφαλίσει την ανοικτή και διαφανή υλοποίηση όλων των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τον ως άνω Χρηματοδοτικό Μηχανισμό. Η εκπροσώπηση της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι ευρεία και συγκροτείται από εκπροσώπους των αρμόδιων υπουργείων, των κοινωνικών και οικονομικών εταίρων, των μη κυβερνητικών οργανώσεων και των περιφερειακών και τοπικών αρχών. Επίσης, εκπρόσωποι του Γραφείου ΧΜ και της Πρεσβείας του Βασιλείου της Νορβηγίας στην Ελλάδα καλούνται για να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της Επιτροπής ως παρατηρητές. Η Επιτροπή Παρακολούθησης είναι υπεύθυνη απέναντι στο Εθνικό Σημείο Επαφής για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των έργων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009. Ειδικότερα, η Επιτροπή Παρακολούθησης είναι υπεύθυνη για:

- την εξέταση της συνολικής προόδου υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα καθώς και των χρηματοοικονομικών αναφορών,
- την περιοδική αναθεώρηση της προόδου υλοποίησης των έργων, εφόσον απαιτείται,
- την αναθεώρηση των διαδικασιών σε σχέση με τις στρατηγικές προτεραιότητες, εφόσον απαιτείται,
- την εξέταση και αποδοχή των περιοδικών αναφορών όσον αφορά τη χρήση των χρηματοδοτικών ενισχύσεων,
- τη διασφάλιση ότι το Εθνικό Σημείο Επαφής είναι πλήρως ενημερωμένο για την πρόοδο των προγραμματιζόμενων, των έργων και των άλλων ειδικών μορφών χρηματοδοτικής ενίσχυσης σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα,
- τη διασφάλιση της ορθής τήρησης των μέτρων πληροφόρησης - δημοσιότητας από τους φορείς υλοποίησης.

iv) «Σύμβουλος Παρακολούθησης της Υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων (Monitoring Agent)»: Το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών επιλέγει σύμφωνα με το ισχύον εθνικό και κοινοτικό κανονιστικό πλαίσιο έναν ή περισσότερους «Συμβούλους Παρακολούθησης της Υλοποίησης (ΣΠΥ)» των συγχρηματοδοτούμενων ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου 2004-2009 και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) της Ελληνικής Δημοκρατίας, οι οποίοι υποστηρίζουν το έργο του ΕΣΕ. Το έργο του ΣΠΥ συγχρηματοδοτείται τόσο από πόρους της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα όσο και από την Εθνική Τεχνική Βοήθεια της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Παρακολούθησης Ταμείου Συνοχής.

4. «Φορέας Υλοποίησης (Project Promoter)»: Ως φορέας Υλοποίησης ορίζεται ο φορέας που έχει την ευθύνη υλοποίησης του συνόλου του έργου (το έργο δύναται να περιλαμβάνει ένα ή περισσότερα υποέργα), το οποίο έχει εγκριθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ για συγχρηματοδότηση από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009.

5. «Ενδιάμεσος φορέας (intermediary body)»: Ως ενδιάμεσος φορέας ορίζεται εκείνος ο φορέας, ο οποίος είναι ο κύριος υπεύθυνος για την υλοποίηση της εγκεκριμένης μορφής χρηματοδοτικής ενίσχυσης «Πρόγραμμα υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών» σύμφωνα με

τους «Κανόνες και Διαδικασίες» υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009.

6. «Τελικός αποδέκτης (end-recipient)»: Ως τελικός αποδέκτης ορίζεται το φυσικό πρόσωπο ή ο φορέας ο οποίος μέσω του ενδιάμεσου φορέα λαμβάνει στο πλαίσιο του προγράμματος υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών, χρηματοδότηση για εγκεκριμένες δράσεις.

7. «Ημεδαποί εταίροι»: Φορείς της ημεδαπής, οι οποίοι αποτελούν νομικά πρόσωπα, είτε δημοσίου είτε ιδιωτικού δικαίου, που λειτουργούν εντός της Ελληνικής Επικράτειας προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος και οι οποίοι έχουν συνάψει σύμφωνο συνεργασίας με το Φορέα Υλοποίησης προκειμένου να υλοποιήσουν συγκεκριμένα υποέργα του εγκεκριμένου συγχρηματοδοτούμενου έργου στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009. Ο Φορέας Υλοποίησης έχει συνάψει προγραμματική σύμβαση ή άλλης μορφής συμφωνία συνεργασίας με τους συγκεκριμένους ημεδαπούς εταίρους σύμφωνα με το ισχύον εθνικό κανονιστικό πλαίσιο. Η σύμβαση αυτή καθορίζει το ρόλο και τη συμμετοχή του ημεδαπού εταίρου στην υλοποίηση του συγχρηματοδοτούμενου έργου καθώς και τον τρόπο με τον οποίο μεταβιβάζονται σ' αυτόν τα ποσά των εκταμιεύσεων για το υποέργο τους από το φορέα υλοποίησης.

8. «Αλλοδαποί Εταίροι»: Αλλοδαποί φορείς των Κ-Μ του ΕΟΧ, οι οποίοι αποτελούν νομικά πρόσωπα είτε δημοσίου είτε ιδιωτικού δικαίου, που λειτουργούν προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος σε χώρες του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχουν συνάψει συμφωνία συνεργασίας με το Φορέα Υλοποίησης, προκειμένου να υλοποιήσουν συγκεκριμένα υποέργα εγκεκριμένων έργων που θα συγχρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009. Η συμφωνία αυτή καθορίζει το ρόλο και τη συμμετοχή του αλλοδαπού εταίρου στην υλοποίηση του συγχρηματοδοτούμενου έργου καθώς και τον τρόπο με τον οποίο μεταβιβάζονται σ' αυτόν τα ποσά των εκταμιεύσεων για το υποέργο τους από το φορέα υλοποίησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΜΟΡΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ - ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Άρθρο 3

Μορφές χρηματοδοτικής ενίσχυσης

1. Ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, όπως αποτυπώνεται στο από 7.7.2005 υπογεγραμμένο Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) μεταξύ του δικαιούχου κράτους και των δότριων χωρών, όπως αυτό τροποποιήθηκε και εκάστοτε ισχύει, συνεισφέρει με τις ακόλουθες μορφές χρηματοδοτικής ενίσχυσης για τη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων μεταξύ των κρατών - μελών του ΕΟΧ:

(i) Ανεξάρτητα έργα και ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα. Ως ανεξάρτητο έργο νοείται μία σειρά από οικονομικά αδιάφορες δραστηριότητες οι οποίες εκπληρώνουν μία συγκεκριμένη τεχνική λειτουργία και έχουν σαφείς και αναγνωρίσιμους στόχους. Ένα ανεξάρτητο έργο δύναται να περιλαμβάνει ένα ή περισσότερα υποέργα τα οποία θα πρέπει να προσδιορισθούν κατά την υποβολή της αίτησης χορήγησης χρηματοδότησης. Ένα ανεξάρτητο έργο υλοποιείται είτε από μεμονωμένο φορέα υλοποίησης είτε με τη

συνεργασία ημεδαπών και αλλοδαπών εταιρών μέσω προγραμματικών συμβάσεων ή άλλης μορφής συμφωνιών συνεργασίας. Το ποσό της χορηγούμενης συγχρηματοδότησης από το ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 δε θα πρέπει να είναι λιγότερο από 250.000 Ευρώ. Τα ανεξάρτητα έργα υλοποιούνται σύμφωνα με το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο τόσο το εθνικό όσο και του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009.

(ii) Ειδική Μορφή Χρηματοδοτικής Ενίσχυσης «Πρόγραμμα Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών (Scholarship and Mobility Fund)». Το παραπάνω πρόγραμμα έχει ως στόχο την υποστήριξη των συνεργασιών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας μεταξύ του δικαιούχου κράτους και των δότριων χωρών. Οι παραπάνω δράσεις υλοποιούνται με ενδιάμεσους φορείς ακολουθώντας το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο τόσο το εθνικό όσο και του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 και ιδιαίτερα την κατευθυντήρια οδηγία «Εφ' άπαξ Επιχορήγηση - "Block Grant"».

(iii) Συγχρηματοδοτούμενη Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα. Οι δράσεις της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας έχουν ως στόχο την υποστήριξη του Εθνικού Σημείου Επαφής αναφορικά με την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα. Οι δράσεις της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας περιλαμβάνουν δαπάνες για:

- τις δράσεις πληροφόρησης - δημοσιότητας,
- τη διοργάνωση των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα,
- τη διοργάνωση Ετήσιων Συναντήσεων με την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ,
- τη διοργάνωση σεμιναρίων, ενημερωτικών ημερίδων και τεχνικών συναντήσεων,
- τις εργασίες της Επιτροπής Στήριξης, της Τεχνικής Γραμματείας αυτής και της Επιτροπής Αξιολόγησης Προτάσεων για την αξιολόγηση και την ιεράρχηση των υποβληθεισών προτάσεων σε εθνικό επίπεδο,
- την προετοιμασία των τεχνικών τεκμηριώσεων και των μεταφράσεων αυτών,
- τις εργασίες των Συμβούλων Παρακολούθησης της Υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα.

2. Ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στοχεύει στην προώθηση των συνεργασιών μεταξύ των κρατών - μελών της ΕΖΕΣ και των δικαιούχων κρατών προκειμένου να ενισχυθούν οι διμερείς σχέσεις, η συνεργασία και να προωθηθεί η ανταλλαγή γνώσεων και τεχνογνωσίας.

Άρθρο 4

Τομείς προτεραιότητας - προγραμματισμός

1. Οι επιλέξιμες δράσεις για ανεξάρτητα έργα και ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα καθώς και το αντικείμενο του Προγράμματος «Χορήγησης Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών», που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, εμπίπτουν στους ακόλουθους τομείς προτεραιότητας:

- (i) Προστασία περιβάλλοντος,
- (ii) Προστασία της αειφόρου ανάπτυξης,
- (iii) Διαφύλαξη της ευρωπαϊκής πολιτιστικής κληρονομιάς.

(iv) Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού.

(v) Υγεία και φροντίδα του παιδιού.

2. Οι εξειδικεύσεις των παραπάνω τομέων προτεραιότητας έχουν προσδιορισθεί από το δικαιούχο κράτος και έχουν αποτελέσει αντικείμενο διαπραγμάτευσης μεταξύ του δικαιούχου κράτους και των δότριων χωρών και παρατίθενται στο Παράρτημα Β του Μνημονίου Κατανοήσεως, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και εκάστοτε ισχύει.

3. Το δικαιούχο κράτος και ειδικότερα το Εθνικό Σημείο Επαφής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών προγραμματίζει τις ανοικτές προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων για τα ανεξάρτητα έργα και τα ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα, λαμβάνοντας υπόψη τις ως άνω προτεραιότητες και τους διαθέσιμους πόρους, συντάσσει τις ανοικτές προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι οποίες εγκρίνονται από το Γραφείο ΧΜ και προβαίνει σε έκδοση υπουργικών αποφάσεων με την οποία εγκρίνεται η ανακοίνωση και δημοσίευση των ανοικτών προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνεται ενδεικτική κατανομή του διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά τομέα προτεραιότητας. Η κατανομή αυτή οριστικοποιείται κατά τη φάση της αξιολόγησης των υποβληθεισών προτάσεων ανάλογα με τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των υποβληθεισών προτάσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΕΡΕΥΝΑ - ΤΥΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (GRANT AGREEMENT)

Άρθρο 5

Διαδικασία υποβολής προτάσεων

1. Προκειμένου να υποβληθούν από τους επιλέξιμους φορείς, προτάσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ανεξάρτητα έργα και ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα για συγχρηματοδότηση από το Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Ταμείου Συνοχής, λειτουργώντας ως Εθνικό Σημείο Επαφής, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 4 της παρούσας, προβαίνει σε ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων ανεξαρτήτων έργων και ανεξαρτήτων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα. Η ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιοποιείται κατάλληλα σε έντυπα μέσα μαζικής ενημέρωσης εθνικής εμβέλειας, δηλαδή τόσο σε πολιτικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας όσο και σε οικονομικές, καθώς και στο διαδίκτυο, και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του ΧΜ ΕΟΧ στην Ελλάδα (www.eeagrants.gr) αλλά και του Γραφείου ΧΜ (www.eeagrants.org) με σκοπό τη διασφάλιση της διαφάνειας και της ενημέρωσης των ενδιαφερομένων φορέων.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στην υποβολή προτάσεων ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα (δυννητικοί φορείς υλοποίησης) έχουν όλα τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ) που λειτουργούν εντός των ελληνικών γεωγραφικών συνόρων προς όφελος του

δημοσίου συμφέροντος όπως εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, περιβαλλοντικοί φορείς και κοινωνικές οργανώσεις. Επισημαίνεται η υποχρέωση τήρησης των περί ανταγωνισμού και κρατικών ενισχύσεων κοινοτικών και εθνικών διατάξεων.

3. Επιπλέον, οι Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ), οι οποίες έχουν συσταθεί ως νομικά πρόσωπα στην Ελλάδα και λειτουργούν προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος είναι, επίσης, επιλέξιμες για συμμετοχή.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής των ΜΚΟ είναι οι ακόλουθες:

- Διαθέτουν νομική υπόσταση η οποία αποδεικνύεται από υπάρχον επίκαιρο και επικυρωμένο καταστατικό.
- Είναι σε θέση να προσκομίσουν αποδεικτικά στοιχεία λειτουργίας, για τουλάχιστον δύο έτη πριν τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, με ισόχρονη εμπειρία σε έναν από τους τομείς προτεραιότητας της παραγράφου 1 του άρθρου 4 της παρούσας.
- Δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα.
- Διαθέτουν φορολογική και ασφαλιστική υπόσταση και ενημερότητα.
- Δε διαθέτουν καμία άλλη μορφή νομικού προσώπου που μπορεί να επηρεάζει την ανεξαρτησία τους
- Είναι αυτοδιοικούμενες.
- Διαθέτουν έδρα και οργανωμένο χώρο εργασίας.

4. Σε περίπτωση που μια πρόταση για ένα ανεξάρτητο έργο ή για ένα ανεξάρτητο έργο στοχευμένο στην ακαδημαϊκή έρευνα υποβάλλεται σε συνεργασία με έναν ημεδαπό ή/και αλλοδαπό εταίρο, ο εταίρος πρέπει επίσης να καλύπτει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, ως επιλέξιμος δυνητικός φορέας υλοποίησης, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα κριτήρια. Στην περίπτωση αυτή, συνυποβάλλεται συμφωνία συνεργασίας ή δήλωση πρόθεσης συνεργασίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

5. Το ελάχιστο περιεχόμενο των ανοικτών προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων ανεξαρτήτων έργων και ανεξαρτήτων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(i) Το συνολικό προϋπολογισμό των διαθέσιμων πόρων του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 σε ευρώ καθώς και τον ενδεικτικό συνολικό διαθέσιμο προϋπολογισμό από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (εθνικοί πόροι) τόσο για τα ανεξάρτητα έργα όσο και για τα ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα. Ανάλογα με την ποιότητα και τον αριθμό των υποβληθεισών προτάσεων και μετά από διαπραγμάτευση και συνεννόηση με το Γραφείο ΧΜ, τα παραπάνω ποσά και συνεπώς τα ποσοστά συγχρηματοδότησης δύνανται να μεταβληθούν εντός των ορίων που προβλέπονται από τους «Κανόνες και Διαδικασίες» της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ.

(ii) Το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009.

(iii) Τις μορφές χρηματοδοτικής ενίσχυσης της παραγράφου 1 του άρθρου 3 της παρούσας απόφασης, που αφορά η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

(iv) Το πεδίο εφαρμογής των επιλέξιμων προτάσεων, την εξειδίκευση των τομέων προτεραιότητας όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Β του Μνημονίου Κατανόσεως καθώς και την ενδεικτική κατανομή προϋπολογισμού ανά τομέα προτεραιότητας.

(v) Την περιγραφή της υπόστασης των δυνητικών φορέων υλοποίησης που έχουν δικαίωμα συμμετοχής για την υποβολή προτάσεων που συγχρηματοδοτούνται από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, καθώς και των ημεδαπών και αλλοδαπών εταίρων, οι οποίοι προτίθενται να συνεργασθούν με τον δυνητικό φορέα υλοποίησης.

(vi) Τα προβλεπόμενα κατώτατα και ανώτατα όρια του προϋπολογισμού κάθε επιλέξιμης υποβαλλόμενης πρότασης ανεξάρτητου έργου και ανεξάρτητου έργου στοχευμένου στην ακαδημαϊκή έρευνα, τη μέγιστη διάρκεια υλοποίησης και την τελευταία ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών, που πρόκειται να πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο των εγκεκριμένων έργων.

(vii) Το είδος των επιλέξιμων δαπανών, που δύναται να τύχουν συγχρηματοδότησης από το ΧΜ ΕΟΧ.

(viii) Τους όρους και προϋποθέσεις για τη σύνταξη, υποβολή και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων.

(ix) Τον τρόπο συμπλήρωσης του τυποποιημένου εντύπου της αίτησης, τα προβλεπόμενα προς υποβολή δικαιολογητικά στην αίτηση καθώς και τον τρόπο υποβολής των παραπάνω.

(x) Τη γλώσσα συμπλήρωσης και υποβολής των προτάσεων (τυποποιημένων εντύπων αίτησης και δικαιολογητικών)

(xi) Την προθεσμία και τον τόπο υποβολής προτάσεων και τη δυνατότητα υποβολής αιτημάτων για διευκρινίσεις.

(xii) Πληροφοριακά στοιχεία για την αξιολόγηση/βαθμολόγηση της πρότασης

(xiii) Τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων.

(xiv) Τη διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθεισών προτάσεων τόσο σε εθνικό επίπεδο, όσο και σε επίπεδο αξιολόγησης από το Γραφείο ΧΜ, αναφορικά με την προέγκριση των προτάσεων από το ΥΠΟΙΟ καθώς και την τελική έγκριση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

Άρθρο 6

Διαδικασία αξιολόγησης και προέγκρισης ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα στο πλαίσιο ανοικτής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

1. Η αξιολόγηση και ιεράρχηση των υποβληθεισών προτάσεων ανεξάρτητων έργων και ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα που συγχρηματοδοτούνται από το ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, γίνεται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια και υποκριτήρια, τα οποία καθορίζονται από το ΕΣΕ σε συνεργασία με την Επιτροπή Στήριξης. Τα παραπάνω κριτήρια και υποκριτήρια καθώς και οι συντελεστές βαρύτητάς τους, οι οποίοι επίσης προσδιορίζονται από το ΕΣΕ σε συνεργασία με την Επιτροπή Στήριξης, παρατίθενται στην ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Ως κριτήρια για την αξιολόγηση των προτάσεων, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ορίζονται:

(i) Η επάρκεια του/των εμπλεκόμενου/ων στην πρόταση φορέα/ων και ειδικότερα σε σχέση με την ικανότητα υλοποίησης του υποβληθέντος έργου.

(ii) Η σκοπιμότητα - σπουδαιότητα, πληρότητα και ωριμότητα της πρότασης.

(iii) Η αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας, η τεχνική προσέγγιση και η προτεινόμενη λύση για την υλοποίηση του υποβληθέντος έργου

(iv) Η διαχείριση των κινδύνων κατά την υλοποίηση του υποβληθέντος έργου.

2. Την ευθύνη της αξιολόγησης και ιεράρχησης των προτάσεων από πλευράς του δικαιούχου κράτους έχει το ΕΣΕ (ΕΥΔ&ΠΤΣ) σε συνεργασία με την Επιτροπή Στήριξης (ΕΣ). Ειδικότερα:

(i) Η ΕΣ γνωμοδοτεί σχετικά με τις προτάσεις των έργων, που υποβλήθηκαν και υποβάλει στο ΕΣΕ έναν ιεραρχημένο κατάλογο των προτάσεων που προτείνει να διαβιβασθούν στο Γραφείο ΧΜ.

(ii) Το ΕΣΕ ελέγχει τη συμβατότητα των εμπρόθεσμων υποβληθεισών αιτήσεων με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, την επιλεξιμότητα των φορέων υλοποίησης, τη συμβατότητα με τους τομείς προτεραιότητας, τον προτεινόμενο προϋπολογισμό και τη διάρκεια υλοποίησης κάθε προτεινόμενου έργου. Επίσης, ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών και ενημερώνει τους δυνητικούς φορείς υλοποίησης για την προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών ή διευκρινίσεων εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

(iii) Εντός του ΕΣΕ, συστήνεται και συγκροτείται με Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών Επιτροπή Αξιολόγησης Προτάσεων (ΕΑΠ), η οποία εξετάζει τις εισηγήσεις της ΕΣ και, με βάση αυτές, γνωμοδοτεί σχετικά και διαβιβάζει το πόρισμά της στον αρμόδιο Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, ως προς τα επικρατέστερα συγκριτικά έργα προκειμένου αυτά να διαβιβασθούν στο Γραφείο ΧΜ για περαιτέρω αξιολόγηση και απόφαση χορήγησης χρηματοδότησης από τις δότριες χώρες. Κατόπιν της εισηγήσεως της ΕΑΠ στον Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών, εκδίδεται σχετική υπουργική απόφαση. Στην υπουργική απόφαση, δύναται να ορισθεί αυξημένο το ποσοστό της εθνικής συμμετοχής στα έργα που προεγκρίνονται μέχρι ποσοστού της τάξης 50%, προκειμένου να προεγκριθεί μεγαλύτερος αριθμός έργων από τον κατάλογο των προτεινόμενων έργων.

(iv) Μετά την έκδοση της ως άνω υπουργικής απόφασης, το ΕΣΕ καλεί τους προεγκριθέντες φορείς υλοποίησης, καθώς και τους φορείς υλοποίησης των επιλαχουσών προτάσεων, να υποβάλουν αναμορφωμένο το τυποποιημένο έντυπο αίτησης στην αγγλική με βάση τις ενδεχόμενες παρατηρήσεις της ΕΣ, του ΕΣΕ και της ΕΑΠ καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, επίσης στην αγγλική γλώσσα. Τα παραπάνω προωθούνται από το ΕΣΕ στο Γραφείο ΧΜ για περαιτέρω αξιολόγηση από τα αρμόδια όργανα της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ συνοδευόμενα από την αιτιολογημένη σύμφωνη γνώμη του ΕΣΕ, η οποία αποτυπώνεται στο τυποποιημένο έντυπο της αίτησης. Παράλληλα, το ΕΣΕ ενημερώνει τους υπόλοιπους φορείς σχετικά με τους λόγους της απόρριψης ή της μη προέγκρισης των υποβληθεισών προτάσεών τους.

(v) Η τελική απόφαση για κάθε πρόταση που έχει προεγκριθεί σε εθνικό επίπεδο πραγματοποιείται με απόφαση της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ. Για το σκοπό αυτό το Γραφείο ΧΜ αξιολογεί κάθε προεγκριθείσα πρόταση που έχει διαβιβαστεί από το ΕΣΕ, λαμβάνοντας υπ' όψιν τη συμβατότητα της πρότασης με το Πρωτόκολλο 38α, τους κανόνες και τις διαδικασίες που έχουν

προσδιορισθεί για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ καθώς και τις πρόσθετες Κατευθυντήριες Οδηγίες, που έχουν υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Παράλληλα, με ευθύνη του Γραφείου ΧΜ, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξετάζει τις προτάσεις ως προς τη συμβατότητά τους με τους στόχους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αποστέλλει τα πορίσματά της στην Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

Με βάση τα ανωτέρω, το Γραφείο ΧΜ υποβάλλει αιτιολογημένη εισήγηση προς την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ ανά πρόταση και για το σκοπό αυτό, σε περιπτώσεις μεγάλων και σύνθετων έργων, δύναται να συνάψει σύμβαση με ανεξάρτητο εξωτερικό φορέα (external appraisal agent), ο οποίος συντάσσει τεκμηριωμένη αναλυτική έκθεση αξιολόγησης (detailed appraisal report). Αφού συνταχθεί η αναλυτική έκθεση αξιολόγησης και συμφωνηθεί με το Γραφείο ΧΜ, αποστέλλεται στο δικαιούχο κράτος με κοινοποίηση στο φορέα υλοποίησης προκειμένου οι τελευταίοι να αποδεχθούν την έκθεση είτε να υποβάλλουν σχόλια και παρατηρήσεις προς το Γραφείο ΧΜ μέσω του ΕΣΕ.

Το Γραφείο ΧΜ αποστέλλει τις αναλυτικές εκθέσεις αξιολόγησης (detailed appraisal reports), όπως αυτές θα έχουν τελικώς διαμορφωθεί μετά τις παραπάνω διαδικασίες, με τεκμηριωμένη εισήγηση, θετική ή αρνητική στην Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, προκειμένου η τελευταία να λάβει την τελική απόφαση για συγχρηματοδότηση ή μη. Παράλληλα, τα παραπάνω αποστέλλονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η οποία εντός δύο μηνών εκδίδει αιτιολογημένες αποφάσεις για τη συμβατότητα των προτεινόμενων προς συγχρηματοδότηση έργων με τις κοινοτικές πολιτικές και τις υποβάλλει στην Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ.

3. Για τις προτάσεις, οι οποίες δε λαμβάνουν θετική αξιολόγηση από το Γραφείο ΧΜ και επομένως δεν επιλέγονται για συγχρηματοδότηση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, το Γραφείο ΧΜ αποστέλλει στο ΕΣΕ επιστολή για κάθε ένα από αυτά η οποία περιλαμβάνει την αιτιολόγηση της μη επιλογής και ακολούθως το ΕΣΕ, με τη σειρά του, ενημερώνει τους νομίμους εκπροσώπους των αντίστοιχων Φορέων Υλοποίησης για αυτή την εξέλιξη.

4. Η Επιτροπή ΧΜ εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση για κάθε πρόταση, κατά κανόνα μέσα σε δύο μήνες από την ημερομηνία της παραλαβής της εισήγησης από το Γραφείο ΧΜ εφόσον αυτή κριθεί πλήρης και επαρκής.

Άρθρο 7

Επιστολή πρόθεσης συγχρηματοδότησης (Grant Offer Letter), σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement) και υπουργική απόφαση υλοποίησης έργου ("Implementation Contract") ανά έργο

1. Για κάθε πρόταση ανεξάρτητου έργου ή ανεξάρτητου έργου στοχευμένου στην ακαδημαϊκή έρευνα, ή για το έργο της «Συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009» ή τέλος για το «Πρόγραμμα Χορήγησης Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών», τα οποία τελικώς λαμβάνουν την έγκριση για συγχρηματοδότηση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, συντάσσεται επιστολή πρόθεσης συγχρηματοδότησης (Grant Offer Letter) από το Γραφείο ΧΜ για κάθε ένα από αυτά, η οποία και αποστέλλεται

στο ΕΣΕ. Η επιστολή περιλαμβάνει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

- τον ακριβή τίτλο του συγχρηματοδοτούμενου έργου,
- την επωνυμία του φορέα υλοποίησης,
- το συνολικό προϋπολογισμό του εγκεκριμένου έργου,
- το ποσοστό της συγχρηματοδότησης από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και του ΠΔΕ,
- τη διάρκεια υλοποίησης του έργου,
- την έναρξη και λήξη της επιλεξιμότητας δαπανών,
- το ποσοστό προκαταβολής, εφόσον προβλέπεται,
- τους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς εταίρους που προτίθενται να συμμετέχουν στην υλοποίηση του εγκεκριμένου προς συγχρηματοδότηση έργου,
- την περιληπτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου του συγχρηματοδοτούμενου έργου,
- τους όρους και τις προϋποθέσεις, οι οποίοι θα πρέπει να γίνουν αποδεκτοί τόσο από το φορέα υλοποίησης όσο και από το δικαιούχο κράτος για τη χορήγηση της συγκεκριμένης χρηματοδότησης,
- τις δεσμεύσεις και υποχρεώσεις του δικαιούχου κράτους ως προς το συγχρηματοδοτούμενο έργο μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησής του και
- πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου.

2. Λαμβάνοντας υπόψη την επιστολή πρόθεσης συγχρηματοδότησης και τους Κανονισμούς και Διαδικασίες της υλοποίησης ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, υπογράφεται σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement) για κάθε ανεξάρτητο έργο, ή ανεξάρτητο έργο στοχευμένο στην ακαδημαϊκή έρευνα, ή για το έργο «Συγχρηματοδοτούμενη Τεχνική Βοήθεια για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009», ή τέλος για το «Πρόγραμμα Χορήγησης Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών» μεταξύ της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ και του δικαιούχου κράτους, η οποία δεσμεύει τα συμβαλλόμενα μέρη. Το δικαιούχο κράτος εκπροσωπείται από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών. Η σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο,
- το ποσοστό συγχρηματοδότησης από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ,
- την περιγραφή του έργου και τους όρους και προϋποθέσεις για τη συγχρηματοδότησή του,
- τα στοιχεία επικοινωνίας, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των εμπλεκόμενων μερών,
- το πλαίσιο της συνεργασίας,
- την παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου,
- την υποχρέωση έκδοσης υπουργικής απόφασης υλοποίησης έργου (Implementation Contract),
- τις ειδικές διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, τις επιλέξιμες δαπάνες,
- τη διαδικασία εκταμιεύσεων της συγχρηματοδότησης,
- την παρακολούθηση και τον έλεγχο από της υλοποίησης από τα αρμόδια όργανα της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ,
- τις τροποποιήσεις και αναθεωρήσεις της σύμβασης χορήγησης χρηματοδότησης,
- τη διαδικασία αναστολών των εκταμιεύσεων, τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών,

- την επίλυση διαφορών,
- την επίσημη γλώσσα επικοινωνίας.

Η σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης συντάσσεται από τη Νομική Υπηρεσία του Γραφείου ΧΜ και αναμορφώνεται μετά από συνεννόηση και διαπραγμάτευση με το ΕΣΕ σε συνεργασία με τη Μονάδα Νομικής Υποστήριξης της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης (ΕΥ ΘΥ) και την Αρχή Πληρωμής.

3. Σύμφωνα με τη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement) κάθε εγκεκριμένου έργου, το Εθνικό Σημείο Επαφής προχωρά στην έκδοση Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για την επιχορήγηση του αντίστοιχου εγκεκριμένου έργου τόσο από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 όσο και από πόρους του ΠΔΕ. Ειδικότερα, με την ως άνω υπουργική απόφαση, το Εθνικό Σημείο Επαφής μεταβιβάζει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης στο φορέα υλοποίησης με τρόπο που διασφαλίζει την ομαλή και αποτελεσματική εκτέλεση του έργου.

Η ως άνω υπουργική απόφαση θα πρέπει να αποσταλεί από το ΕΣΕ στην Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ πριν από την πρώτη εκταμίευση για το συγκεκριμένο έργο μεταφρασμένη στην αγγλική.

- Η υπουργική απόφαση περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:
- το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο της επιχορήγησης του έργου από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και του ΠΔΕ,
 - τον συνολικό προϋπολογισμό του εγκεκριμένου έργου, το ποσοστό συγχρηματοδότησής του από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και από πόρους του ΠΔΕ,
 - τον τίτλο του έργου και την επωνυμία του φορέα υλοποίησης καθώς και των πιθανών εταίρων του,
 - την περίοδο επιλεξιμότητας δαπανών από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και του ΠΔΕ,
 - τους όρους και τις προϋποθέσεις έναρξης της ροής χρηματοδότησης του έργου,
 - τη δέσμευση και τήρηση του φορέα υλοποίησης των ειδικών διατάξεων και όρων που πηγάζουν από την Επιστολή Πρόθεσης Συγχρηματοδότησης,
 - την εξασφάλιση της πληρότητας, ακρίβειας και γνησιότητας στοιχείων και πληροφοριών σχετικών με το έργο από το φορέα υλοποίησης,
 - την εξασφάλιση ότι ο φορέας υλοποίησης θα υλοποιήσει το έργο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Σύμβαση Χορήγησης Χρηματοδότησης,
 - την εξασφάλιση ότι ο φορέας υλοποίησης θα χρησιμοποιήσει τη συγχρηματοδότηση σύμφωνα με το εγκεκριμένο από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ «Σχέδιο Υλοποίησης Έργου»,
 - την εξασφάλιση ότι ο φορέας υλοποίησης θα υλοποιήσει το έργο σύμφωνα με το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ και σύμφωνα με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία,
 - τον τρόπο με τον οποίο ο φορέας υλοποίησης θα αποδίδει την αναλογούσα χρηματοδότηση στους εταίρους του, εφόσον υφίστανται,
 - τις διαδικασίες που ακολουθούνται σε περιπτώσεις παραβάσεων των όρων της υπουργικής απόφασης, ή αποκλίσεις από το σκοπό της χρηματοδότησης,
 - ειδικότερες διατάξεις σχετικά με την εγγαφή του έργου και των ετήσιων πιστώσεων στο ΠΔΕ, τον τρόπο μεταβίβασης των ποσών των εκταμιεύσεων στο φορέα υλοποίησης, τις υποχρεώσεις μεταβίβασης των αντί-

στοιχών ποσών από το φορέα υλοποίησης προς τους πιθανούς εταίρους (ημεδαπούς και αλλοδαπούς), την υποχρέωση κάλυψης ίδιας συμμετοχής, εφ' όσον προβλέπεται από ειδικές εθνικές διατάξεις, την επιλεξιμότητα του ΦΠΑ για το έργο και τα πιθανά υποέργα και άλλα συναφή θέματα.

Απαραίτητη προϋπόθεση και όρος της έναρξης της χρηματοδοτικής ροής που απορρέει από την ως άνω υπουργική απόφαση αποτελεί η γραπτή δέσμευση του Νομίμου Εκπροσώπου του φορέα υλοποίησης ότι θα τηρήσει τους όρους της ως άνω υπουργικής απόφασης. Η υπουργική απόφαση και η γραπτή δέσμευση του φορέα υλοποίησης αποτελούν ισοδύναμο σύμβασης υλοποίησης (Implementation Contract) του εγκεκριμένου έργου μεταξύ του δικαιούχου κράτους και του φορέα υλοποίησης.

Σε περίπτωση ύπαρξης εταίρων, μετά την υπογραφή της Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης και πριν την έκδοση της αντίστοιχης υπουργικής απόφασης, ο φορέας υλοποίησης θα πρέπει να αποστείλει στο ΕΣΕ, το σύμφωνο συνεργασίας του με τους εταίρους του προκειμένου να ελεγχθεί από την ΕΥ ΘΥ και το ΕΣΕ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Άρθρο 8

Διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων - τυποποιημένα έντυπα εκθέσεων

1. Το δικαιούχο κράτος φέρει την ευθύνη για τη διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης των εγκεκριμένων συγχρηματοδοτούμενων ανεξάρτητων έργων, ανεξάρτητων έργων στοχευμένων στην ακαδημαϊκή έρευνα, της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα και του προγράμματος «Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών» υποβάλλοντας προς το Γραφείο ΧΜ τις προβλεπόμενες περιοδικές τυποποιημένες εκθέσεις της πορείας υλοποίησης των παραπάνω. Η επικοινωνία μεταξύ του δικαιούχου κράτους και του Γραφείου ΧΜ ή της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ γίνονται στην αγγλική γλώσσα, η οποία αποτελεί την επίσημη γλώσσα της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα και οποιαδήποτε πρωτότυπα έγγραφα που είναι συνταγμένα σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται από αγγλική μετάφραση, για την οποία το δικαιούχο κράτος φέρει πλήρως την ευθύνη.

2. Οι εκθέσεις που υποβάλλονται από το δικαιούχο κράτος έχουν τη μορφή τυποποιημένων εκθέσεων που έχουν δημιουργηθεί για κάθε κατηγορία συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και αποστέλλονται από το Γραφείο ΧΜ στους φορείς υλοποίησης ή τους ενδιαμέσους φορείς μέσω του ΕΣΕ. Οι εκθέσεις αυτές είναι οι ακόλουθες και αναλύονται στα άρθρα που ακολουθούν:

(i) Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (Project implementation Plan).

(ii) Ενδιάμεση Έκθεση Έργου (Project Interim Report).

(iii) Ετήσια Έκθεση Υλοποίησης Έργου (Annual Project Report).

(iv) Έκθεση Ολοκλήρωσης Έργου (Project Completion Report).

3. Το Γραφείο ΧΜ δύναται οποτεδήποτε να ζητήσει από το ΕΣΕ συμπληρωματικά στοιχεία και πρόσθετες πληροφορίες εάν κριθεί σκόπιμο.

Άρθρο 9

Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (Project Implementation Plan)

1. Το Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (ΣΥΕ) (Project Implementation Plan), αποτελεί μια παρουσίαση του εγκεκριμένου ανεξάρτητου έργου ή ανεξάρτητου έργου στοχευμένου στην ακαδημαϊκή έρευνα ή του προγράμματος χορήγησης υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών ή τέλος της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα σε μορφή τυποποιημένης ανάλυσης ενεργειών. Το τυποποιημένο έντυπο του ΣΥΕ, προσαρμόζεται και αποστέλλεται από το Γραφείο ΧΜ για κάθε έργο ή πρόγραμμα ξεχωριστά στο φορέα υλοποίησης ή στον ενδιαμέσο φορέα μέσω του ΕΣΕ. Το ΣΥΕ συμπληρώνεται από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιαμέσο φορέα και αποστέλλεται σε έντυπη μορφή (με σφραγίδα και υπογραφή του Νομίμου Εκπροσώπου) και σε ηλεκτρονική μορφή στο ΕΣΕ, το οποίο και το διαβιβάζει ηλεκτρονικά στο Γραφείο ΧΜ, αφού πρωτίστως ελέγξει την εγκυρότητά του. Το Γραφείο ΧΜ μεριμνά για την τελική έκδοση του ΣΥΕ σε έντυπη μορφή, το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης (Grant Agreement) του εγκεκριμένου έργου.

2. Το συμπληρωμένο ΣΥΕ από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιαμέσο φορέα αποτελεί τη βάση για την παρακολούθηση της υλοποίησης του εγκεκριμένου έργου ή του προγράμματος αναφορικά με τους στόχους του, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του και τον προϋπολογισμό του. Τόσο οι ενδιάμεσες εκθέσεις (συμπεριλαμβανομένων των αιτήσεων εκταμίευσης πληρωμών) όσο και οι ετήσιες εκθέσεις υλοποίησης και οι εκθέσεις ολοκλήρωσης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων αντιπαραβάλλονται σε σχέση με το αρχικώς υποβληθέν ΣΥΕ.

3. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται ανάγκη τροποποιήσεων ή αναθεωρήσεων των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων, ο φορέας υλοποίησης ή ο ενδιαμέσος φορέας οφείλει να ενημερώσει και να αιτιολογήσει επαρκώς την αναγκαιότητα αυτών των τροποποιήσεων στο Γραφείο ΧΜ μέσω του ΕΣΕ. Σε περίπτωση αποδοχής και έγκρισης των τροποποιήσεων από το Γραφείο ΧΜ, το τελευταίο διαμορφώνει νέο τυποποιημένο έντυπο ΣΥΕ, το οποίο και αποστέλλει με τη διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω στο φορέα υλοποίησης ή στον ενδιαμέσο φορέα περιλαμβάνοντας τα πραγματικά στοιχεία μέχρι τη χρονική στιγμή της έγκρισης των τροποποιήσεων.

4. Το ΣΥΕ περιλαμβάνει, τα παρακάτω στοιχεία:

(i) Την επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας του φορέα υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.

(ii) Τα ποσά και τα ποσοστά της συγχρηματοδότησης της εγκεκριμένης δράσης από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και από το ΠΔΕ.

(iii) Την κατανομή του προϋπολογισμού σε βασικές κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών.

(iv) Τους δείκτες της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.

(v) Την ανάλυση της συγχρηματοδοτούμενης δράσης σε κύριες δραστηριότητες, περιγραφή του φυσικού αντικειμένου αυτών αλλά και κατανομή του οικονομικού αντικειμένου καθόλη τη διάρκεια της υλοποίησής τους.

(vi) Το πρόγραμμα εκταμιεύσεων («disbursement plan») ανά τακτά χρονικά διαστήματα και την κατανομή τους ανά πηγή χρηματοδότησης.

(vii) Τυχόν έσοδα που προκύπτουν από την υλοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.

5. Η συμπλήρωση του ΣΥΕ από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα γίνεται ακολουθώντας την κατευθυντήρια οδηγία της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ «Project Implementation Plan (PIP) User Guide», όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει (δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα www.eeagrants.org και www.eeagrants.gr).

Άρθρο 10

Ενδιάμεση Έκθεση Έργου (Project Interim Report)

1. Η Ενδιάμεση Έκθεση Έργου (ΕΕΕ) (Project Interim Report - PIR) αποτελεί μία τυποποιημένη έκθεση προόδου υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, υπόδειγμα της οποίας παρέχεται από το Γραφείο ΧΜ και συμπληρώνεται από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα. Ανεξάρτητα από τη μορφή χρηματοδοτικής ενίσχυσης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης (ανεξάρτητο έργο, ανεξάρτητο έργο στοχευμένο στην ακαδημαϊκή έρευνα, συγχρηματοδοτούμενη τεχνική βοήθεια και πρόγραμμα χορήγησης υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών), χρησιμοποιείται ο ίδιος τύπος τυποποιημένου εντύπου ΕΕΕ. Η συμπληρωμένη από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα ενδιάμεση έκθεση αποτελεί τη βάση για τα αιτήματα εκταμιεύσεων της Αρχής Πληρωμής προς το Γραφείο ΧΜ για τις συγχρηματοδοτούμενες δράσεις, καθώς και τη βάση προκειμένου να παρακολουθείται η πρόοδος της υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης σχετικά με το αντικείμενο, το χρονοδιάγραμμα και τις πραγματικές επιλέξιμες δαπάνες. Η υποβαλλόμενη ΕΕΕ αντιπαραβάλλεται με το ισχύον ΣΥΕ.

2. Όσον αφορά τη διαδικασία της συμπλήρωσης της ΕΕΕ, το τυποποιημένο έντυπο της ΕΕΕ, προσαρμόζεται για κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση από το Γραφείο ΧΜ και παρέχεται ηλεκτρονικά στο φορέα υλοποίησης ή στον ενδιάμεσο φορέα μέσω του ΕΣΕ τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την εκπνοή της λήξης της περιόδου αναφοράς. Η ΕΕΕ συμπληρώνεται από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα και αποστέλλεται ηλεκτρονικά καθώς και έντυπα, αφού σφραγισθεί και υπογραφεί από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο, στο ΕΣΕ. Το ΕΣΕ, πιστοποιεί την πρόοδο υλοποίησης και τους δείκτες της συγχρηματοδοτούμενης δράσης και διαβιβάζει ηλεκτρονικά και σε έντυπη μορφή την ΕΕΕ στην Αρχή Πληρωμής. Η Αρχή Πληρωμής πιστοποιεί το αίτημα εκταμίευσης και τη συγχρηματοδότηση πριν την υποβολή του στο Γραφείο ΧΜ. Η Αρχή Πληρωμής αποστέλλει με ταχυδρομείο το αίτημα εκταμίευσης με τη μορφή συνοδευτικού εγγράφου έχοντας ως συνημμένη την πιστοποιημένη και υπογεγραμμένη ΕΕΕ, ενώ την αποστέλλει και σε ηλεκτρονική μορφή στο Γραφείο ΧΜ. Η Αρχή Πληρωμής δεν αποστέλλει πρόσθετα δικαιολογητικά δαπανών στο Γραφείο ΧΜ, εκτός εάν ζητηθούν.

3. Η ΕΕΕ περιλαμβάνει, τα παρακάτω στοιχεία:

- Την επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας του φορέα υλοποίησης ή του ενδιάμεσου φορέα της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.

- Τα ποσά και τα ποσοστά της συγχρηματοδότησης της συγκεκριμένης δράσης από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και από το ΠΔΕ.

- Την περιληπτική περιγραφή των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί για τη συγχρηματοδοτούμενη δράση.

- Το αίτημα εκταμίευσης και συγχρηματοδότησης για τη χρονική περίοδο της αναφοράς.

- Την πρόοδο της υλοποίησης του έργου και τους δείκτες αυτής.

- Περίληψη της ανάλυσης κινδύνων.

4. Η συμπλήρωση της ΕΕΕ από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα γίνεται ακολουθώντας την κατευθυντήρια οδηγία της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ «Project Interim Report (PIR) User Guide», όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει (δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα www.eeagrants.org και www.eeagrants.gr).

Άρθρο 11

Ετήσια Έκθεση Υλοποίησης Έργου (Annual Project Report)

1. Μια φορά το χρόνο το υπόδειγμα της ΕΕΕ περιλαμβάνει μια επέκταση, η οποία δημιουργείται από το Γραφείο ΧΜ και συμπληρώνεται από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα. Το τροποποιημένο αυτό έντυπο αποτελεί την Ετήσια Έκθεση Υλοποίησης Έργου (ΕΕΥΕ) και αποστέλλεται στο Γραφείο ΧΜ από το ΕΣΕ. Η ΕΕΥΕ καλύπτει την ανάγκη υποβολής της ετήσιας έκθεσης προόδου υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.

2. Συγκεκριμένα, η ΕΕΥΕ αποτελεί μία τυποποιημένη ετήσια έκθεση προόδου υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, υπόδειγμα της οποίας παρέχεται ηλεκτρονικά από το Γραφείο ΧΜ στο φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα μέσω του ΕΣΕ ένα μήνα πριν από τη λήξη του τρέχοντος έτους. Ανεξάρτητα από τη μορφή χρηματοδοτικής ενίσχυσης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης (ανεξάρτητο έργο, ανεξάρτητο έργο στοχευμένο στην ακαδημαϊκή έρευνα, συγχρηματοδοτούμενη τεχνική βοήθεια και πρόγραμμα χορήγησης υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών), χρησιμοποιείται ο ίδιος τύπος τυποποιημένου εντύπου ΕΕΥΕ. Η συμπληρωμένη από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα ετήσια έκθεση αποστέλλεται στο ΕΣΕ το αργότερο ένα μήνα μετά από τη λήξη της περιόδου αναφοράς. Το ΕΣΕ, αφού πιστοποιήσει την ακρίβεια της ΕΕΥΕ, προωθεί την ΕΕΥΕ στο Γραφείο ΧΜ τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή. Σημειώνεται ότι οι ΕΕΥΕ θα πρέπει να αποσταλούν από το ΕΣΕ στο Γραφείο ΧΜ εντός δύο μηνών από τη λήξη της περιόδου αναφοράς και ότι δε θα συνοδεύονται από πρόσθετα δικαιολογητικά.

Άρθρο 12

Τύπος και περιεχόμενο της Έκθεσης Ολοκλήρωσης Έργου (Project Completion Report)

1. Εντός δέκα (10) ημερών από την προώθηση της τελευταίας ΕΕΕ της συγχρηματοδοτούμενης δράσης προς το Γραφείο ΧΜ, το Γραφείο ΧΜ διαμορφώνει και αποστέλλει ηλεκτρονικά στο φορέα υλοποίησης ή

στον ενδιάμεσο φορέα μέσω του ΕΣΕ το τυποποιημένο έντυπο της Έκθεσης Ολοκλήρωσης Έργου (EOE) για τη συγκεκριμένη δράση.

2. Η Έκθεση Ολοκλήρωσης Έργου (Project Completion Report - PCR) αποτελεί μία τυποποιημένη έκθεση της ολοκλήρωσης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, η οποία προσαρμόζεται από το Γραφείο ΧΜ για κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση, αποστέλλεται μέσω του ΕΣΕ στο φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα και συμπληρώνεται από τον τελευταίο. Η EOE παρέχει τη βάση για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της υλοποιηθείσας συγχρηματοδοτούμενης δράσης όσον αφορά το συνολικό στόχο της και τη σκοπιμότητά της. Η υποβληθείσα EOE αντιπαραβάλλεται με το ΣΥΕ και τις ΕΕΕ και αποτελεί τη βάση για την εκταμίευση της παρακράτησης του αντίστοιχου ποσού της συγχρηματοδότησης όπως αναφέρεται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης.

3. Ανεξάρτητα από τη μορφή χρηματοδοτικής ενίσχυσης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης (ανεξάρτητο έργο, ανεξάρτητο έργο στοχευμένο στην ακαδημαϊκή έρευνα, συγχρηματοδοτούμενη τεχνική βοήθεια και πρόγραμμα χορήγησης υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών), χρησιμοποιείται ο ίδιος τύπος τυποποιημένου εντύπου EOE.

4. Το έντυπο της EOE διακρίνεται σε δύο μέρη, σε εκείνο που συμπληρώνεται από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα και αποστέλλεται ηλεκτρονικά καθώς και έντυπα, αφού σφραγισθεί και υπογραφεί από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο στο ΕΣΕ, και σε εκείνο που συμπληρώνεται από το ΕΣΕ.

5. Το ΕΣΕ, συμπληρώνει με τη σειρά του το τμήμα του τυποποιημένου εντύπου για το ΕΣΕ, πιστοποιεί την ολοκλήρωση των στόχων και των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης δράσης και διαβιβάζει ηλεκτρονικά και σε έντυπη μορφή την EOE στην Αρχή Πληρωμής. Η Αρχή Πληρωμής πιστοποιεί το αίτημα εκταμίευσης της παρακράτησης του ποσού της συγχρηματοδότησης πριν την υποβολή του στο Γραφείο ΧΜ. Η Αρχή Πληρωμής αποστέλλει με ταχυδρομείο το αίτημα εκταμίευσης με τη μορφή συνοδευτικού εγγράφου έχοντας ως συνημμένο την πιστοποιημένη και υπογεγραμμένη EOE, ενώ αποστέλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή στο Γραφείο ΧΜ. Η Αρχή Πληρωμής δεν αποστέλλει πρόσθετα δικαιολογητικά δαπανών στο Γραφείο ΧΜ, εκτός εάν ζητηθούν.

6. Η EOE περιλαμβάνει, τα παρακάτω στοιχεία:

- Την επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας του φορέα υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.
- Την περιλήψη της συγχρηματοδότησης της εγκεκριμένης δράσης από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ και από το ΠΔΕ.
- Τη χρηματοοικονομική πρόοδο της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.
- Συνοπτική περιγραφή της πραγματοποιηθείσας οικονομικής προόδου σε σχέση με το ΣΥΕ.
- Την παρακολούθηση των δεικτών για την πραγματοποίηση των στόχων της συγχρηματοδοτούμενης δράσης.
- Άλλα θέματα.

7. Η συμπλήρωση της EOE από το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα υλοποίησης γίνεται ακολουθώντας την κατευθυντήρια οδηγία της Επιτροπής ΧΜ

ΕΟΧ «Project Completion Report (PCR) User Guide», όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει (δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα www.eeagrants.org και www.eeagrants.gr).

Άρθρο 13

Σύμβουλος Παρακολούθησης της Υλοποίησης

1. Το Εθνικό Σημείο Επαφής δύναται να υποστηριχθεί στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του από Σύμβουλο Παρακολούθησης της Υλοποίησης (ΣΠΥ) για ένα ή περισσότερα ανεξάρτητα έργα και ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα. Ο Σύμβουλος Παρακολούθησης δύναται να είναι υπηρέσια του δημόσιου ή του ευρύτερου τομέα ή ιδιωτικός φορέας, ο οποίος επιλέγεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Οι εμπλεκόμενοι φορείς λαμβάνουν γνώση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων του ΣΠΥ από το ΕΣΕ, όπως αυτές καθορίζονται κάθε φορά σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ.

Άρθρο 14

Ετήσιες συναντήσεις Εθνικού Σημείου Επαφής και Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ

1. Ετήσιες συναντήσεις: Προκειμένου να εξασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009, πραγματοποιούνται ετήσιες συναντήσεις μεταξύ της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ και του δικαιούχου κράτους, δηλαδή του ΕΣΕ. Χωριστές, διμερείς συνεδριάσεις με τις δότριες χώρες είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της ετήσιας συνάντησης. Η ετήσια συνάντηση επιτρέπει στις δότριες χώρες (Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία) και το δικαιούχο κράτος να αναθεωρήσουν το καθεστώς υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων του ΧΜ ΕΟΧ και να συμφωνήσουν σχετικά με οποιαδήποτε μέτρα κριθούν απαραίτητα για την τρέχουσα περίοδο. Η προσέγγιση στην κατεύθυνση αυτή θα είναι στρατηγικού χαρακτήρα, επιτρέποντας την ανταλλαγή απόψεων επί των μέχρι εκείνη τη στιγμή εμπειριών και τη συμφωνία για τον τρόπο αντιμετώπισής τους στο μέλλον. Κατά την ετήσια συνάντηση δύναται στο παραπάνω πλαίσιο να τροποποιηθούν τα παραρτήματα του Μνημονίου Κατανόησης.

Στις ετήσιες συναντήσεις συμμετέχουν εκπρόσωποι των δότριων χωρών, του Γραφείου ΧΜ, του Εθνικού Σημείου Επαφής και της Αρχής Πληρωμής. Στη συνεδρίαση δύναται να συμμετέχουν εκπρόσωποι οποιουδήποτε άλλου οργάνου που εμπλέκεται στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων του ΧΜ ΕΟΧ (π.χ. μέλη Επιτροπής Στήριξης, εκπρόσωποι του Συμβούλου Παρακολούθησης της Υλοποίησης, της Πρεσβείας του Βασιλείου της Νορβηγίας στην Αθήνα, της ΕΥ ΘΥ, των ενδιάμεσων φορέων κ.λπ.). Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής μπορούν να κληθούν στην ετήσια συνάντηση ως παρατηρητές.

Η ετήσια συνάντηση πραγματοποιείται κατά κανόνα μία φορά το χρόνο. Εάν υφίσταται σημαντικός λόγος, οι δότριες χώρες και το δικαιούχο κράτος είναι δυνατό να έλθουν σε συμφωνία για την πραγματοποίηση των ετήσιων συναντήσεων με διαφορετική συχνότητα, όπως την πραγματοποίηση δύο συνεδριάσεων κατ' έτος ή και καθόλου για κάποιο έτος. Εκτός αν άλλως συμφωνηθεί μεταξύ των δότριων χωρών και του δικαιούχου κράτους, η ετήσια συνάντηση πραγματοποιείται στο δικαιούχο

κράτος. Η οργάνωση της συνεδρίασης περιγράφεται λεπτομερώς στον Οδηγό ετήσιας συνάντησης, που παρέχεται από το Γραφείο ΧΜ. Προκειμένου να καθίστανται αποτελεσματικές οι ετήσιες συναντήσεις, θα πρέπει να διασφαλίζεται από το Εθνικό Σημείο Επαφής η ικανοποιητική και έγκαιρη σύνταξη και αποστολή της ετήσιας έκθεσης της υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ προς το Γραφείο ΧΜ τουλάχιστο ένα μήνα πριν την καθορισμένη ημερομηνία πραγματοποίησής της, η έγκαιρη συμφωνία μεταξύ του ΕΣΕ και του Γραφείου ΧΜ για την ημερήσια διάταξη της ετήσιας συνάντησης, και η έγκαιρη σύνταξη των πρακτικών. Κατόπιν αιτήσεως είτε των δότριων χωρών είτε του δικαιούχου κράτους, δύναται να προηγηθεί μια προπαρασκευαστική συνεδρίαση περίπου δύο εβδομάδες πριν από τη συνεδρίαση. Επίσης, είναι δυνατό να ακολουθήσει της ετήσιας συνάντησης, συνήθως την επόμενη ημέρα, η επίσκεψη σε ένα ή περισσότερα από τα συγχρηματοδοτούμενα έργα, ή τις λοιπές συγχρηματοδοτούμενες δράσεις, που υλοποιούνται στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009.

2. Ετήσια Έκθεση της Υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 στην Ελλάδα. Το ΕΣΕ παρουσιάζει στην ετήσια συνάντηση την ετήσια έκθεση υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στο δικαιούχο κράτος, σύμφωνα με το άρθρο 5 του αντίστοιχου Μνημονίου Κατανόησης. Η έκθεση αυτή είναι εξαιρετικής σημασίας για την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 και την επίτευξη του γενικού στόχου του. Η έκθεση αποτελεί τη βάση των συζητήσεων στην ετήσια συνάντηση. Η έκθεση αυτή παρουσιάζει με την απαιτούμενη τεκμηρίωση την πρόοδο υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων και λοιπών δράσεων και τις αλλαγές που έχουν καταστεί αναγκαίες κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς. Παρέχει μία στρατηγικού χαρακτήρα γενική παρουσίαση της επίτευξης των στόχων του ΧΜ ΕΟΧ με ιδιαίτερη έμφαση στη συνεισφορά του ΧΜ ΕΟΧ σε εθνικό επίπεδο σε κάθε τομέα προτεραιότητας, καθώς επίσης και τη συμβολή του στην περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας. Η περίοδος αναφοράς της ετήσιας έκθεσης της υλοποίησης καλύπτει το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήξης αναφοράς της προηγούμενης ετήσιας έκθεσης, και εκτείνεται κατ' ελάχιστο έως και έξι εβδομάδες πριν τη συμφωνηθείσα ημερομηνία της ετήσιας συνάντησης. Η ετήσια έκθεση υποβάλλεται στο Γραφείο ΧΜ στα αγγλικά, τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την καθορισμένη ημερομηνία πραγματοποίησης της ετήσιας συνάντησης. Ειδικότερες προδιαγραφές για τη διεξαγωγή των ετήσιων συναντήσεων δίνονται σε σχετικές οδηγίες της Επιτροπής ΧΜ.

Οι ετήσιες εκθέσεις (χωρίς τα συνημμένα παραρτήματα) δημοσιεύονται στις ιστοσελίδες του δικαιούχου κράτους και Γραφείου ΧΜ αντίστοιχα εντός ενός μηνός από την πραγματοποίηση της ετήσιας συνάντησης.

Άρθρο 15

Πληροφόρηση - Δημοσιότητα

1. Το δικαιούχο κράτος λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα και ακολουθεί συγκεκριμένες ενέργειες μετά από συμφωνία με το Γραφείο ΧΜ προκειμένου να διασφαλίσει την πληροφόρηση και δημοσιότητα αναφορικά με τη συμβολή της υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 στην Ελλάδα και

να ενημερώσει με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο τους ενδιαφερόμενους και το ευρύ κοινό. Οι παραπάνω ενέργειες αποτυπώνονται στο ετήσιο «Σχέδιο Δράσης Επικοινωνίας» (Communication Action Plan) που συντάσσεται από το ΕΣΕ και αποστέλλεται στο Γραφείο ΧΜ την πρώτη εβδομάδα του Νοεμβρίου κάθε έτους.

2. Το ΕΣΕ διασφαλίζει ότι κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση ακολουθεί πιστά το εγκεκριμένο από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ σχέδιο δημοσιότητας που υποβάλλεται μαζί με την αίτηση χορήγησης χρηματοδότησης. Τα μέτρα και οι ενέργειες πληροφόρησης - δημοσιότητας που αποτυπώνονται στο σχέδιο δημοσιότητας κάθε συγχρηματοδοτούμενης δράσης είναι σύμφωνα με την κατευθυντήρια οδηγία «Δημοσιότητα» (Publicity Guidelines) της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Άρθρο 16

Επιλέξιμες δαπάνες και περίοδος επιλεξιμότητας

1. Για τις επιλέξιμες δαπάνες των συγχρηματοδοτούμενων από το ΧΜ ΕΟΧ δράσεων εφαρμόζονται οι λεπτομερείς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, που έχουν θεσπιστεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ για την περίοδο 2004-2009 και αποτυπώνονται στην κατευθυντήρια οδηγία «Detailed eligibility provisions - expenditures», όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει (δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα www.eeagrants.org και www.eeagrants.gr), εκτός αν διαφορετικά ορίζεται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης.

2. Η υλοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης δράσης καλύπτει όλα τα στάδια από την προετοιμασία της υλοποίησης μετά την έγκρισή της για συγχρηματοδότηση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ μέχρι την ολοκλήρωση αυτής, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών μέτρων δημοσιότητας - πληροφόρησης. Όλες οι δαπάνες, που πραγματοποιούνται από τον αρμόδιο για την υλοποίηση φορέα ή τους εταίρους αυτού ή τέλος τον ενδιάμεσο φορέα, πρέπει να τεκμηριώνονται με τα προβλεπόμενα αποδεικτικά στοιχεία.

3. Οι πραγματοποιούμενες δαπάνες θα είναι επιλέξιμες από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών που αναγράφεται στην Επιστολή Πρόθεσης Συγχρηματοδότησης (Grant Offer Letter) της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement). Η τελική ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών προσδιορίζεται επίσης στην Επιστολή Πρόθεσης Συγχρηματοδότησης (Grant Offer Letter) της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ όσο και στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης. Οι δαπάνες κρίνονται ως επιλέξιμες όταν πληρώνονται, τιμολογούνται, και το φυσικό αντικείμενο τους (προμήθειες, υπηρεσίες ή εργασίες) παραδίδεται και παραλαμβάνεται εντός των εν λόγω ημερομηνιών.

4. Κατά κανόνα, οι δαπάνες που αναλαμβάνονται από τους φορείς υλοποίησης, τους εταίρους ή τους ενδιάμεσους φορείς τεκμηριώνονται με τα προβλεπόμενα παραστατικά δαπανών - τιμολόγια. Σε περιπτώσεις που αυτό δεν μπορεί να γίνει, οι δαπάνες τεκμηριώνονται από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας. Επιπλέον, σε περιπτώσεις όπου η υλοποίηση μίας συγχρηματοδοτούμενης δράσης ή υποέργου υλοποιείται με ίδια μέσα χωρίς την προσφυγή σε ανάδοχο, οι

πληρωμές από τους φορείς υλοποίησης, τους πιθανούς εταίρους ή τους ενδιάμεσους φορείς θα δικαιολογούνται από τις δαπάνες που πληρώνονται πραγματικά (συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που αφορούν χρηματοδοτική μίσθωση ή των αποδεκτών γενικών εξόδων) από τον αρμόδιο για την υλοποίηση φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό.

5. Οι φορείς υλοποίησης και οι ενδιάμεσοι φορείς, υποχρεούνται στο άνοιγμα χωριστού λογαριασμού για κάθε έργο ή δράση, σύμφωνα με τους όρους χρηματοδότησης, που καθορίζονται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης. Τα στοιχεία των δαπανών και των εκταμιεύσεων, καταχωρίζονται βάσει των τυποποιημένων υποδειγμάτων που εμπεριέχονται στις Κατευθυντήριες Οδηγίες Υλοποίησης του ΧΜ ΕΟΧ, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Άρθρο 17

Αναληφθείσες δαπάνες από φορείς υλοποίησης (και τους εταίρους τους), ενδιάμεσους φορείς και τελικούς αποδέκτες

1. Δαπάνες που αναλαμβάνονται από τους φορείς υλοποίησης, τους εταίρους τους και τους ενδιάμεσους φορείς: Οι δαπάνες κρίνονται ως επιλέξιμες όταν πληρώνονται, τιμολογούνται, και το φυσικό αντικείμενο τους (αγαθά, υπηρεσίες ή εργασίες) παραδίδεται και παραλαμβάνεται, μέσα στις προβλεπόμενες ημερομηνίες. Στην περίπτωση του προγράμματος υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών, ως αναληφθείσες δαπάνες αναγνωρίζονται και οι επιχορηγήσεις που καταβάλλονται στους τελικούς αποδέκτες και οι διοικητικές δαπάνες που προκαλούνται στον ενδιάμεσο φορέα για την εφαρμογή του προγράμματος. Οι πληρωμές της επιχορήγησης από τον ενδιάμεσο φορέα πρέπει να δικαιολογούνται με τη συσχέτισή τους με τους όρους και τους στόχους της επιχορήγησης.

2. Δαπάνες, που αναλαμβάνονται από τους τελικούς αποδέκτες: Η επιλεξιμότητα των δαπανών που αναλαμβάνονται από τους τελικούς αποδέκτες (του προγράμματος υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών) δύναται να περιγράφεται στην αίτηση του ενδιάμεσου φορέα, που γίνεται δεκτή για συγχρηματοδότηση ή/και στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης. Η περιγραφή αυτή μπορεί είτε να περιέχει αναφορά στους κανόνες επιλεξιμότητας που έχουν περιγραφεί σε σχετική κατευθυντήρια οδηγία υλοποίησης της Επιτροπής ΧΜ είτε να παρέχει έναν χωριστό κατάλογο επιλέξιμων δαπανών, υπό την επιφύλαξη των αναφερομένων στο επόμενο άρθρο.

3. Αποδεικτικά δαπανών: Οι δαπάνες που αναλαμβάνονται από τους φορείς υλοποίησης και τους εταίρους τους ή τους ενδιάμεσους φορείς αποδεικνύονται από αντίστοιχα τιμολόγια. Σε περιπτώσεις όπου αυτό δεν μπορεί να γίνει, οι δαπάνες αποδεικνύονται από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Άρθρο 18

Πληρωμές, συνεισφορές σε είδος και γενικά έξοδα

Οι πληρωμές εκτελούνται από τους φορείς υλοποίησης, τους εταίρους τους ή τους ενδιάμεσους φορείς με μετρητά ή με τραπεζικές επιταγές. Υπό τους όρους που καθορίζονται σε επόμενη παράγραφο τα γενικά έξοδα μπορούν επίσης να αποτελέσουν μέρος της συγχρημα-

τοδότησης εάν έχουν δηλωθεί στην αίτηση χορήγησης χρηματοδότησης και εγκριθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Η χρηματοδοτική ενίσχυση από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ, εντούτοις, δε θα υπερβεί τις συνολικές επιλέξιμες δαπάνες του έργου ή του προγράμματος.

Οι συνεισφορές σε είδος (in-kind contributions) είναι επιλέξιμες δαπάνες υπό τον όρο ότι:

(α) συνίστανται στη συνεισφορά γης ή άλλης ακίνητης περιουσίας, εξοπλισμού ή υλικών, έρευνας ή επαγγελματικής δραστηριότητας, ή απλήρωτης εθελοντικής εργασίας,

(β) η αξία τους μπορεί να αξιολογηθεί ανεξάρτητα και να ελεγχθεί,

(γ) στην περίπτωση συνεισφοράς γης ή άλλης ακίνητης περιουσίας, η αξία πιστοποιείται από έναν ανεξάρτητο εμπειρογνώμονα εκτιμητή ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο επίσημο όργανο,

(δ) στην περίπτωση της απλήρωτης εθελοντικής εργασίας, η αξία της εργασίας καθορίζεται λαμβάνοντας υπόψη το χρονικό διάστημα που παρέχεται και το κανονικό ωριαίο και καθημερινό ποσοστό απασχόλησης για την εργασία που παρέχεται.

Γενικά έξοδα: Τα γενικά (έμμεσα) έξοδα είναι επιλέξιμες δαπάνες εάν είναι στοιχείο του πραγματικού κόστους για την εκτέλεση του έργου ή του προγράμματος, που συγχρηματοδοτείται από το ΧΜ του ΕΟΧ και εάν καταλογίζονται στην πράξη αυτή κατ' αναλογία, σύμφωνα με δίκαιη και δεόντως αιτιολογημένη μέθοδο κατανομής.

Τελικοί αποδέκτες: Οι διατάξεις για τις συνεισφορές σε μετρητά και τα γενικά έξοδα ισχύουν επίσης για τους τελικούς αποδέκτες στην περίπτωση του προγράμματος υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών.

Άρθρο 19

Αμοιβές συμβάσεων που δεν συνδέονται με παραδοτέα του έργου ή του προγράμματος

1. Οι δαπάνες που σχετίζονται με συμβάσεις που έχουν ως αποτέλεσμα την αύξηση του κόστους εκτέλεσης του έργου ή του προγράμματος χωρίς να αποφέρουν ανάλογη προστιθέμενη αξία δεν είναι επιλέξιμες.

2. Οι αμοιβές συμβάσεων που εκφράζονται ως ποσοστό του συνολικού κόστους του έργου ή του προγράμματος δεν είναι επιλέξιμες.

Άρθρο 20

Χρηματοδοτικές και λοιπές επιβαρύνσεις

1. Οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του φορέα υλοποίησης ή του ενδιάμεσου δεν είναι επιλέξιμα.

2. Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.

Άρθρο 21

Φόρος Προστιθέμενης Αξίας, λοιποί φόροι και επιβαρύνσεις

1. Φόρος Προστιθέμενης Αξίας: Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) είναι επιλέξιμη δαπάνη μόνον εφόσον βαρύνει πραγματικά και οριστικά το φορέα υλοποίησης, τον ημεδαπό ή αλλοδαπό εταίρο ή τον ενδιάμεσο φο-

ρέα. Ειδικότερα δεν είναι επιλέξιμος ο ΦΠΑ του φορέα υλοποίησης, του ενδιάμεσου φορέα ή του εταίρου, που υλοποιεί ένα υποέργο, εφόσον αυτός έχει με οποιονδήποτε τρόπο από τη συγχρηματοδοτούμενη δράση, έσοδα υπαγόμενα σε ΦΠΑ.

2. Κρατήσεις υπέρ τρίτων

(α) Η καταβολή των δαπανών στους φορείς υλοποίησης ή στους τελικούς αποδέκτες γίνεται στο ακέραιο και κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται, ούτε εισπράττεται οποιαδήποτε ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση των ποσών αυτών για τους φορείς υλοποίησης, ή τους τελικούς αποδέκτες συμπεριλαμβανομένων των οφειλών προς το δημόσιο και τα ασφαλιστικά ταμεία.

(β) Κρατήσεις υπέρ τρίτων που πραγματοποιούνται από τους φορείς υλοποίησης ή τους ενδιάμεσους φορείς για λογαριασμό τρίτων είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον καταβάλλεται στους τρίτους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Δεν είναι επιλέξιμες οι κρατήσεις υπέρ του ίδιου του φορέα υλοποίησης ή ενδιάμεσου φορέα ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις που επιστρέφουν στο φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα με οποιοδήποτε τρόπο.

Άρθρο 22

Ανάθεση και διαχείριση δημοσίων συμβάσεων

1. Οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών αξίας μεγαλύτερης των 15.000 ευρώ και μικρότερης των κατώτερων ορίων που θέτουν τα π.δ. 60/2007 και π.δ. 59/2007 καθώς και οι δαπάνες των συμβάσεων υπηρεσιών που απαριθμούνται στο παράρτημα II Β του π.δ. 60/2007 και στο παράρτημα XVII Β του π.δ. 59/2007 είναι επιλέξιμες εφόσον έχει προηγηθεί η ανάρτηση της περιληπτικής προκήρυξης για 15 τουλάχιστον ημέρες στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης/ενδιάμεσου φορέα ή/και του φορέα που αυτοί υπάγονται ή έχει προηγηθεί προσήκων βαθμός δημοσιότητας. Η υποχρέωση ανάρτησης στην ιστοσελίδα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που εθνικές διατάξεις προβλέπουν διαδικασία δημοσιότητας σε μέσα πανελληνίας κυκλοφορίας.

2. Η περιληπτική προκήρυξη περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή των ουσιαστών στοιχείων της προς ανάθεση σύμβασης και της μεθόδου ανάθεσης.

3. Οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού αυτών, οι οποίες αφορούν εργασίες οι οποίες προέκυψαν μετά από ουσιαστική τροποποίηση των όρων της αρχικής σύμβασης δεν είναι επιλέξιμες. Ως ουσιαστική τροποποίηση των όρων της αρχικής σύμβασης νοούνται σωρευτικά τα ακόλουθα:

(α) Η μεταβολή των κύριων συνιστώντων στοιχείων της ή η ουσιαστική τροποποίηση των τεχνικών προδιαγραφών ή η μεταβολή σημαντικών λειτουργικών ή ποιοτικών χαρακτηριστικών των παραδοτέων της σύμβασης ή η κατάργηση ομάδας εργασιών ή παραδοτέου ή άλλου διακριτού μέρους της σύμβασης,

(β) Η αύξηση ή μείωση του προϋπολογισμού μιας ομάδας εργασιών ή παραδοτέου ή άλλου διακριτού μέρους της σύμβασης άνω του 20% του αρχικού προϋπολογισμού της και αθροιστικά άνω του 10% του συνολικού αρχικού προϋπολογισμού της σύμβασης.

Άρθρο 23

Εγγραφές στο ΟΠΣ

1. Οι διαδικασίες διαχείρισης των συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων διενεργούνται ηλεκτρονικά και υποστηρίζονται από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ). Τα στοιχεία καταχωρίζονται στο ΟΠΣ σύμφωνα με τυποποιημένα υποδείγματα του ΧΜ του ΕΟΧ της περιόδου 2004-2009.

2. Στο ΟΠΣ καταχωρίζονται δεδομένα προγραμματισμού και υλοποίησης των επιμέρους έργων και προγραμμάτων και ιδίως:

(i) Τα στοιχεία προβλέψεων πιθανών αιτημάτων εκταμίευσης,

(ii) αναλυτικά στοιχεία δαπανών έργων για την κατάρτιση της δήλωσης δαπάνης και αιτήματος εκταμίευσης,

(iii) οι εισροές από τον ΧΜ του ΕΟΧ και οι αποδόσεις στους φορείς,

(iv) τα σχέδια υλοποίησης έργου, οι ενδιάμεσες και οι ετήσιες εκθέσεις καθώς και οι εκθέσεις ολοκλήρωσης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και προγραμμάτων σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται από το Γραφείο ΧΜ.

3. Στο ΟΠΣ καταχωρίζονται δεδομένα προγραμματισμού και υλοποίησης των συνολικών δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΧΜ του ΕΟΧ και ιδίως:

(v) τα στοιχεία - δεδομένα που αφορούν την εξέταση των στοιχείων πληρότητας και των στοιχείων αξιολόγησης των εγκεκριμένων προτάσεων,

(vi) τα στοιχεία - δεδομένα που αφορούν το εγκεκριμένο έργο ή πρόγραμμα και περιλαμβάνονται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτής,

(vii) τα στοιχεία - δεδομένα των εγκεκριμένων νομικών δεσμεύσεων των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτών,

(viii) τα στοιχεία που αφορούν την εξέταση των διαδικασιών δημοπράτησης, συμβασιοποίησης και τροποποίησης της σύμβασης,

(ix) τα στοιχεία των δηλώσεων δαπανών για τις συγχρηματοδοτούμενες δράσεις και προγράμματα που υποβάλλονται από τους φορείς υλοποίησης ή τους ενδιάμεσους φορείς (όπως αυτά περιλαμβάνονται στις ενδιάμεσες εκθέσεις έργου),

(x) τα στοιχεία που αφορούν την εξέταση των δηλώσεων δαπανών και τις ενδεχόμενες διορθωτικές λογιστικές εγγραφές,

(xi) τα στοιχεία που αφορούν την παρακολούθηση της προόδου εκτέλεσης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και των προγραμμάτων (με βάση τις ενδιάμεσες εκθέσεις έργου σε σύγκριση με το ισχύον Σχέδιο Υλοποίησης Έργου),

(xii) τα στοιχεία αξιολόγησης της προόδου εκτέλεσης των έργων - δράσεων,

(xiii) τα στοιχεία - δεδομένα των επαληθεύσεων (δικοινητικών ή/και επιτόπιων) και των ελέγχων καθώς και τα ευρήματα και τα συμπεράσματά τους,

(xiv) τα στοιχεία - δεδομένα των δημοσιονομικών διορθώσεων συνεπεία ελέγχων ή επαληθεύσεων,

(xv) τα στοιχεία που αφορούν την ολοκλήρωση των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και των προγραμμάτων.

Τα στοιχεία καταχωρίζονται βάσει των τυποποιημένων υποδειγμάτων που παράγονται από το Γραφείο του ΧΜ και εξειδικεύονται από το Εθνικό Σημείο Επαφής, όπου απαιτείται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΠΟΣΟΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΡΟΕΣ

Άρθρο 24

Ποσοστά χρηματοδοτικής συνδρομής

1. Το δικαιούχο κράτος διασφαλίζει την συνολική χρηματοδότηση των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και προγραμμάτων. Η συμμετοχή του ΧΜ ΕΟΧ στο χρηματοδοτικό σχέδιο δύναται να προσδιοριστεί κατά περίπτωση, λαμβάνοντας υπ όψη όλες τις σχετικές παραμέτρους. Τα ανώτατα όρια συγχρηματοδότησης που προβλέπονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν είναι δυνατόν να ξεπεραστούν σε καμία περίπτωση.

2. Τα «ανεξάρτητα έργα» και τα «ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα» συγχρηματοδοτούνται σε ποσοστό της τάξης του 50 % από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και σε ποσοστό της τάξης του 50% από πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Τα ποσοστά αυτά οριστικοποιούνται με τη σύμφωνη γνώμη του Γραφείου ΧΜ και αποτυπώνονται για κάθε έργο στην αντίστοιχη υπουργική απόφαση για την υλοποίηση του έργου, που εκδίδεται σε συνέχεια της σύμβασης χορήγησης χρηματοδότησης. Το έργο της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 συγχρηματοδοτείται κατά 80% από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004-2009 και κατά 20% από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Το έργο «Πρόγραμμα Υποτροφιών και ανταλλαγής φοιτητών» συγχρηματοδοτείται κατά 85% από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009 και κατά 15% από το ΠΔΕ.

3. Στις περιπτώσεις, που το πραγματικό κόστος μιας συγχρηματοδοτούμενης δράσης ή προγράμματος υπερβεί το προϋπολογιζόμενο κόστος της σύμβασης χορήγησης χρηματοδότησης, ο φορέας υλοποίησης ή ο ενδιάμεσος φορέας οφείλει να διασφαλίσει την πρόσθετη χρηματοδότηση, ενημερώνοντας σχετικά το Εθνικό Σημείο Επαφής, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά μεταξύ του Εθνικού Σημείου Επαφής και της Επιτροπής ΧΜ. Εάν το τελικό κόστος του προγράμματος είναι μικρότερο από το συνολικό προϋπολογιζόμενο κόστος που ορίζεται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης, το γενικό ποσό της επιχορήγησης που καταβάλλεται θα μειωθεί αναλόγως καθώς επίσης θα αφαιρεθούν οποιαδήποτε αδικαιολογήτως καταβληθέντα ποσά τα οποία θα επιστραφούν από το δικαιούχο κράτος. Το ποσοστό επιχορήγησης, εντούτοις, θα παραμείνει το ίδιο. Η Επιτροπή ΧΜ μπορεί να ανακαταλείψει τα αχρησιμοποίητα ποσά σε νέα έργα ή προγράμματα ή σε προσθήκες στα τρέχοντα έργα ή προγράμματα. Οι αιτήσεις για ανακατανομές των διαθέσιμων ποσών θα υποβληθούν σε επεξεργασία με τον ίδιο τρόπο όπως οι αιτήσεις για νέα έργα.

Άρθρο 25 Εκταμιεύσεις

1. Η χρηματοδοτική συνδρομή του ΧΜ ΕΟΧ θα δίνεται με βάση τις ήδη αναληφθείσες τεκμηριωμένες δαπάνες σύμφωνα με πρόγραμμα εκταμιεύσεων, που έχει συμφω-

νηθεί (περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Υλοποίησης Έργου, όπως εκάστοτε ισχύει. Οι εκταμιεύσεις μπορούν εν μέρει να γίνουν ως προκαταβολές. Για τα ανεξάρτητα έργα, τα ανεξάρτητα έργα στοχευμένα στην ακαδημαϊκή έρευνα, το έργο της συγχρηματοδοτούμενης Τεχνικής Βοήθειας και το πρόγραμμα «Χορήγησης Υποτροφιών και Ανταλλαγής Φοιτητών» μπορεί να δίνεται προκαταβολή μέχρι 10% εάν έχει προβλεφθεί στην αίτηση του φορέα υλοποίησης ή του ενδιάμεσου φορέα και έχει εγκριθεί από την Επιτροπή ΧΜ.

2. Τα αιτήματα για την εκταμίευση, πλην της προκαταβολής, θα απευθύνονται προς το Γραφείο ΧΜ μέσω της Αρχής Πληρωμής. Τα αιτήματα αυτά θα συνοδεύονται από όλη την απαραίτητη τεκμηρίωση βάσει των αποδεικτικών στοιχείων για κάθε εκταμίευση. Το Γραφείο ΧΜ εξασφαλίζει ότι όλοι οι όροι εκταμίευσης έχουν τηρηθεί (συμπεριλαμβανομένης της διαθεσιμότητας της συγχρηματοδότησης) πριν από κάθε εκταμίευση. Οι εκταμιεύσεις για κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση ή πρόγραμμα, στηρίζονται, στο εγκεκριμένο Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (Project Implementation Plan), όπως αυτό τροποποιείται και εκάστοτε ισχύει. Το δικαιούχο κράτος μεταφέρει τα ποσά των εκταμιεύσεων από το ΧΜ του ΕΟΧ στους φορείς υλοποίησης ή τους ενδιάμεσους φορείς, μέσα σε 15 εργάσιμες ημέρες από την πραγματοποίηση της εκταμίευσης και παράλληλα να εκταμιεύει τα αντίστοιχα ποσά της Εθνικής συμμετοχής από πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Ειδικότερες λεπτομέρειες προσδιορίζονται στα αντίστοιχα άρθρα των συμβάσεων χορήγησης χρηματοδότησης ("Grant Agreements") και των οδηγιών για τις εκταμιεύσεις ("Disbursement Guidelines") που υιοθετούνται από την Επιτροπή ΧΜ και εκάστοτε ισχύουν, καθώς και στην υπουργική απόφαση για τη σύμβαση υλοποίησης του κάθε έργου. Στην ως άνω υπουργική απόφαση προσδιορίζονται λεπτομέρειες εγγραφής του έργου και των ετήσιων πιστώσεων στο ΠΔΕ και των εκταμιεύσεων της Εθνικής συμμετοχής.

3. Στις περιπτώσεις έργων, που περιλαμβάνουν υποέργα των οποίων την ευθύνη υλοποίησης αναλαμβάνουν ένας ή περισσότεροι ημεδαποί ή αλλοδαποί εταίροι, οι εκταμιεύσεις γίνονται προς το φορέα υλοποίησης, ο οποίος στη συνέχεια έχει την ευθύνη μεταφοράς των αντίστοιχων ποσών στους λοιπούς εταίρους. Επίσης ο φορέας υλοποίησης έχει την ευθύνη επιστροφής των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών για το σύνολο του έργου, ευθυνόμενος και για λογαριασμό των πιθανών εταίρων του. Ειδικότερες λεπτομέρειες για τον τρόπο μεταφοράς των ποσών αυτών μεταξύ φορέα υλοποίησης και εταίρων του, ορίζονται στις προγραμματικές συμβάσεις ή άλλες συμφωνίες συνεργασίας που συνάπτονται μεταξύ τους, καθώς και στην υπουργική απόφαση υλοποίησης του έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΕΛΕΓΧΟΙ, ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ

Άρθρο 26 Ειδικότεροι Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας νοούνται ως:
Παρατυπία: Κάθε παράβαση διάταξης του Εθνικού και Κοινοτικού δικαίου, καθώς και κάθε σοβαρή μη συμμόρ-



φωση με τους όρους της σύμβασης χορήγησης χρηματοδότησης για τη συγχρηματοδοτούμενη δράση ή πρόγραμμα, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό του ΧΜ ΕΟΧ, με τον καταλογισμό στον προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.

Δημοσιονομική Διόρθωση: Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της συνδρομής του ΧΜ ΕΟΧ ή και της Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πρόγραμμα, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από το ΧΜ ΕΟΧ και από το ΠΔΕ, η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.

Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό: Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.

Ανάκτηση: Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παράνομως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.

Διατάκτης: Ο Υπουργός, ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας, ή άλλο εξουσιοδοτημένο αρμόδιο όργανο, το οποίο αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του φορέα του και προσδιορίζει τις απαιτήσεις κατά του Δημοσίου.

Άρθρο 27

Υποχρέωση διάθεσης πληροφοριών
για ικανοποιητική διαδρομή ελέγχου

Θεωρείται ότι έχει διασφαλιστεί ικανοποιητική διαδρομή ελέγχου όταν, για μια δεδομένη χρηματοδότηση, ισχύουν τα εξής:

1. Τα λογιστικά αρχεία, που διατηρούνται στο κατάλληλο διοικητικό επίπεδο, παρέχουν τις αναλυτικές πληροφορίες για τις δαπάνες που πραγματοποιούνται πραγματικά σε κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση ή πρόγραμμα από τους φορείς υλοποίησης, τους πιθανούς εταίρους τους ή τους ενδιάμεσους φορείς. Τα λογιστικά αρχεία παρουσιάζουν την ημερομηνία που δημιουργήθηκαν, το ποσό κάθε στοιχείου των δαπανών, τη φύση των δικαιολογητικών εγγράφων, την ημερομηνία και τη μέθοδο πληρωμής.

2. Για τα στοιχεία των δαπανών που αφορούν μόνο εν μέρει τη συγχρηματοδοτούμενη λειτουργία ενός φορέα, πρέπει να καταδεικνύεται η ακρίβεια του διαχωρισμού των δαπανών μεταξύ των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται και των άλλων δράσεων. Το ίδιο ισχύει για τους τύπους δαπανών που θεωρούνται επιλέξιμες μόνο μέσα σε ορισμένα όρια ή αναλογικά προς άλλες δαπάνες.

3. Τηρούνται επίσης στο κατάλληλο διοικητικό επίπεδο τα έγγραφα σχετικά με την έγκριση χορήγησης χρηματοδότησης, της δημοσίευσης διαγωνισμών, της υποβολής προσφορών και των συμβάσεων, οι τεχνικές προδιαγραφές και το οικονομικό σχέδιο λειτουργίας, οι εκθέσεις προόδου, οι διαδικασίες και οι εκθέσεις σχετικά με τις πιστοποιήσεις των προϊόντων και των υπηρεσιών που συγχρηματοδοτούνται.

4. Για να θεωρηθεί ότι οι δαπάνες αντιστοιχίζονται πραγματικά σε συγχρηματοδοτούμενες διαδικασίες στο δικαιούχο κράτος, οι πληροφορίες που αναφέρονται στην παράγραφο 1 αθροίζονται σε μια δήλωση δαπανών, την οποία συντάσσει ο φορέας υλοποίησης

ή ο ενδιάμεσος φορέας, ως τμήμα της Ενδιάμεσης Έκθεσης Έργου για κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση (επισυναπτόμενη στην ενδιάμεση έκθεση έργου) που καλύπτει όλα τα μεμονωμένα στοιχεία των δαπανών με σκοπό τον υπολογισμό του συνολικού επιλέξιμου προς συγχρηματοδότηση ποσού.

5. Το Γραφείο ΧΜ τηρεί λογιστικά αρχεία για κάθε συγχρηματοδοτούμενη δράση ή πρόγραμμα και για τα συνολικά ποσά των δαπανών που βεβαιώνονται από το δικαιούχο κράτος. Το δικαιούχο κράτος προσδιορίζει κάθε λειτουργία, το φορέα υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα, την ημερομηνία της έγκρισης της χορήγησης χρηματοδότησης, τα ποσά που δεσμεύονται και που καταβάλλονται και την περίοδο των δαπανών, και τις συνολικές δαπάνες όσον αφορά το πλαίσιο προγραμματισμού του δικαιούχου κράτους. Αυτές οι πληροφορίες αποτελούν την ενισχυτική τεκμηρίωση για τα αρχεία λογιστικής του δικαιούχου κράτους και είναι η βάση για την προετοιμασία των δηλώσεων των δαπανών που παρουσιάζονται στον ΧΜ ΕΟΧ.

6. Στην περίπτωση της αυτοματοποιημένης μεταφοράς των λογιστικών στοιχείων, όλες οι αρμόδιες αρχές και οι οργανισμοί λαμβάνουν τις ικανοποιητικές πληροφορίες από το χαμηλότερο επίπεδο για να δικαιολογήσουν τα αρχεία λογιστικής τους και τα ποσά που αναφέρονται προς τα πάνω, ώστε να εξασφαλιστεί μια ικανοποιητική διαδρομή ελέγχου από τα συνολικά συνολικά ποσά που βεβαιώνονται στον ΧΜ ΕΟΧ, κάτω από τα μεμονωμένα στοιχεία δαπανών και τα δικαιολογητικά έγγραφα στο επίπεδο των φορέων υλοποίησης ή των ενδιάμεσων φορέων.

Άρθρο 28

Αρμόδια όργανα για την διενέργεια επαληθεύσεων/
ελέγχων - Πεδίο εφαρμογής

1. Οι διαδικασίες διενέργειας επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων και ελέγχων και έκδοσης απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης καθώς και η ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παράνομως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του ΧΜ ΕΟΧ για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων ή προγραμμάτων, εφαρμόζονται:

(i) Από την Αρχή Πληρωμής κατόπιν επιθεωρήσεων που διενεργούνται από την ίδια ή υπό την ευθύνη της, στους φορείς υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων δράσεων ή τον ενδιάμεσο φορέα του προγράμματος υποτροφιών,

(ii) από το Εθνικό Σημείο Επαφής, κατόπιν διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης που διενεργεί σε δράσεις ή προγράμματα, οι οποίες καλύπτουν τις διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και φυσικές πτυχές των έργων αυτών, στο πλαίσιο των εγκεκριμένων δράσεων ή προγραμμάτων,

(iii) από την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου,

(iv) από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ,

(v) από το Ελεγκτικό Συνέδριο της ΕΕΤΑ (European Free Trade Association).

2. Οι διοικητικές ή επιτόπιες επαληθεύσεις του ΕΣΕ ή οι επιθεωρήσεις και οι έλεγχοι που διενεργούν τα ανωτέρω όργανα αφορούν και τη διαπίστωση της τήρησης των δεσμεύσεων, που προβλέπονται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης, μετά την ολοκλήρωση

της υλοποίησης του έργου ή του προγράμματος και σε χρονικό ορίζοντα που προβλέπεται στην υπουργική απόφαση υλοποίησης ή στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

3. Για ειδικές περιπτώσεις (εξειδικευμένα έργα ή πολύπλοκα έργα/προγράμματα) μετά από εισήγηση του αρμόδιου φορέα μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπειρογνώμονες που υποβάλλουν γνωμοδότηση. Η γνωμοδότηση αυτή επισυνάπτεται στην έκθεση επιθεώρησης ή επιτόπιας επαλήθευσης.

Άρθρο 29

Διαπίστωση παρατυπίας κατά τη διενέργεια διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης/επιθεώρησης

1. Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή επιθεώρησης για τον έλεγχο των δαπανών που υποβάλλονται από τους φορείς υλοποίησης ή τον ενδιάμεσο φορέα, διαπιστώνεται παρατυπία για οποιαδήποτε αιτία, τα ποσά αυτά αφαιρούνται από τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά του ΧΜ ΕΟΧ που καταχωρούνται στο ΟΠΣ από το Εθνικό Σημείο Επαφής. Για το ύψος και την αιτιολογία της περικοπής ενημερώνεται εγγράφως ο φορέας, και καλείται να διατυπώσει εγγράφως και εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του εγγράφου τυχόν αντιρρήσεις του.

2. Στην περίπτωση που προτείνεται η ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, η έκθεση εγκρίνεται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα ή από τα εξουσιοδοτημένα όργανά του.

Άρθρο 30

Διαδικασία αντιρρήσεων και οριστικοποίησης πορίσματος επαλήθευσης/επιθεώρησης

1. Ο ελεγχθείς φορέας μπορεί, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή σε αυτόν της έκθεσης επιθεώρησης/επιτόπιας επαλήθευσης ή της έκθεσης διοικητικής επαλήθευσης, να υποβάλει στην αρμόδια αρχή εγγράφως τις αντιρρήσεις του.

2. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από την αρμόδια αρχή που διενήργησε την επαλήθευση ή την επιθεώρηση, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους, η οποία και εκδίδει σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων. Σε κάθε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, διενεργείται συμπληρωματική επαλήθευση/επιθεώρηση από το ίδιο όργανο που διενήργησε την αρχική. Η σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων στην περίπτωση αυτή ολοκληρώνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης/επιθεώρησης και τη λήψη τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων.

3. Μετά την εξέταση των αντιρρήσεων ή την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής τους το πόρισμα της έκθεσης επαλήθευσης/επιθεώρησης οριστικοποιείται με την έκδοση απόφασης με την οποία οριστικοποιείται η δημοσιονομική διόρθωση κατά το μέρος που κριθούν αβάσιμες οι αντιρρήσεις. Κατά το μέρος που κριθούν βάσιμες οι αντιρρήσεις οι σχετικές δαπάνες καταχωρούνται στο ΟΠΣ με διακριτή εγγραφή.

4. Σε περίπτωση που το οριστικοποιημένο πόρισμα επαλήθευσης/επιθεώρησης και η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης περιλαμβάνουν πρόταση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αποτελεί και εισήγηση έκδοσης απόφασης ανάκτησης προς το διατάκτη της δαπάνης αρμόδιο Υπουργό ή Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας ή Νομάρχη.

Άρθρο 31

Απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης και περιεχόμενό της

1. Στην απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας του έργου του δικαιούχου και της παρατυπίας, καθώς και:

(α) Ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή δημόσιες υπηρεσίες) στους οποίους επιβάλλονται δημοσιονομικές διορθώσεις,

(β) το ύψος των δαπανών που αυτή αφορά,

(γ) ο επιμερισμός των πληρωμών κατά πηγή προέλευσης εθνικών πόρων και των πόρων του ΧΜ ΕΟΧ,

(δ) η αναλυτική αιτιολογία της δημοσιονομικής διόρθωσης, με ειδική αναφορά στις διατάξεις που παραβιάστηκαν καθώς και τον τρόπο παραβίασής τους,

(ε) η αιτιολογημένη πρόταση για τη συνέχιση ή τη διακοπή της χρηματοδότησης, καθώς και το ύψος αυτής.

2. Στην περίπτωση που προβλέπεται ανάκτηση, στην απόφαση παρατίθεται πέραν των ανωτέρω, εισήγηση προς τον διατάκτη για την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στην οποία αναφέρονται:

(α) Ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) από τους οποίους αναζητούνται τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, καθώς και τα τυχόν συνυπόχρεα αυτών πρόσωπα,

(β) το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσόν, το οποίο περιλαμβάνει και τόκους,

(γ) η αιτία της επιστροφής του ποσού.

Άρθρο 32

Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών

1. Η έκδοση της απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού εκδίδεται από το διατάκτη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και κοινοποιείται στην Αρχή Πληρωμής και στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου.

2. Η απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού που εκδίδει ο διατάκτης αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης του χρέους και είναι αμέσως εκτελεστή.

3. Η απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού υπόκειται στα ένδικα μέσα που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

4. Μετά από την κοινοποίηση με επίδοση της απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού, ο υπόχρεος οφείλει να καταβάλει, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, το ποσό το οποίο έχει καταλογισθεί, σε οποιαδήποτε Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.), προσκομίζοντας την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού καθώς και το σημείωμα κατάθεσης που τη συνοδεύει. Η Δ.Ο.Υ., στην οποία καταβάλλονται, γνωστοποιεί αμέσως

την είσπραξη του οφειλόμενου ποσού στην υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού, καθώς και την Αρχή Πληρωμής.

5. Σε περίπτωση μη επιστροφής του χρηματικού ποσού εντός της ανωτέρω προθεσμίας, η διαδικασία βεβαίωσης του χρέους ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του χρηματικού καταλόγου από την υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και με την αποστολή του στην αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) του υπόχρεου.

6. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης πληρωμής, το βεβαιωθέν ποσό επιβαρύνεται με τις προσαυξήσεις καταβολής που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

7. Η αρμόδια Δ.Ο.Υ., μετά την είσπραξη των ποσών που ανακτώνται, ενημερώνει εγγράφως σχετικά την υπηρεσία που συντάξε το χρηματικό κατάλογο, καθώς και την Αρχή Πληρωμής.

8. Τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, βεβαιώνονται και εισπράττονται ως έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και εισάγονται στην κατηγορία των ειδικών εσόδων σε ειδικό Κ.Α.Ε. για «Έσοδα από καταλογισμούς σε φορείς που υλοποιούν προγράμματα του ΧΜ ΕΟΧ 2004-2009».

9. Με τη λήξη κάθε εξαμήνου και με ευθύνη της Δ/νσης Δημοσιονομικών Σχέσεων με την Ε.Ε. του Γ.Λ.Κ. τα συνολικά ποσά των εσόδων των ανωτέρω Κ.Α.Ε μεταφέρονται και εγγράφονται σε ειδικό λογαριασμό εσόδων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Άρθρο 33

Διαδικασία Δημοσιονομικών Διορθώσεων μετά από ελέγχους ελεγκτικών οργάνων του ΧΜ ΕΟΧ

1. Στις περιπτώσεις, που διαπιστώνονται παρατυπίες με βάση τα πορίσματα από ελέγχους ελεγκτικών οργά-

νων του ΧΜ ΕΟΧ, τα οποία γίνονται αποδεκτά από τις Ελληνικές Αρχές, επιβάλλονται επίσης δημοσιονομικές διορθώσεις.

2. Οποιαδήποτε δημοσιονομική διόρθωση έχει επιβληθεί είτε από εθνικά ελεγκτικά όργανα είτε από όργανα του ΧΜ ΕΟΧ, καταχωρίζεται στο ΟΠΣ με ευθύνη του Εθνικού Σημείου Επαφής. Για το σκοπό αυτό το Εθνικό Σημείο Επαφής συντάσσει Δελτίο Διόρθωσης Καταχωρηθέντων Πληρωμών το οποίο και καταχωρεί στο ΟΠΣ. Για όλες τις διαπιστωθείσες παρατυπίες και τις επιβαλλόμενες δημοσιονομικές διορθώσεις, καθώς και για την επιβληθείσα διαδικασία ανάκτησης με ευθύνη του ΕΣΕ και της Αρχής Πληρωμής ενημερώνεται κατάλληλα το Γραφείο ΧΜ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική κατευθυντήρια οδηγία της Επιτροπής του ΧΜ ΕΟΧ, ("Irregularities Guidelines") όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει.

3. Σε περίπτωση διαπίστωσης από τα όργανα του ΧΜ ΕΟΧ σοβαρής μη συμμόρφωσης του φορέα υλοποίησης ή του ενδιαμέσου φορέα σε σχέση με τους όρους της σύμβασης χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement) η Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ, αφού διαβουλευθεί με το ΕΣΕ με σκοπό την επίτευξη λύσης, μπορεί να προχωρήσει σε αναστολή των εκταμιεύσεων ή εάν δεν είναι εφικτή ή επαρκής η αναστολή εκταμιεύσεων να απαιτήσει την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με το άρθρο 32 και με τους ειδικότερους όρους, που προβλέπονται στη σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Αυγούστου 2009

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2410 597449
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	210 4135228	ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13	26610 89122
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	2610 638109	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	22510 46654
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858		

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €
Β'	300 €	80 €	30 €
Γ'	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ'	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α'	225 €	190 €
Β'	320 €	225 €
Γ'	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ'	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	2250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α' + Β' + Δ' + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



* 0 2 0 1 8 5 9 0 3 0 9 0 9 0 0 2 0 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr